



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO N º 016/2019 - MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 014/2019

1 – PREÂMBULO

O MUNICÍPIO DE SANTA RITA DE MINAS - MG, por meio de seu Pregoeiro, designado pela Portaria nº 014/2019, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento de todos os interessados, que está realizando licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS, conforme descrito neste edital e seus anexos, em consonância com as Leis Federais 10.520/02 e 8.666/93 e alterações posteriores, Lei Complementar 123/06 e demais legislações aplicáveis, adotando-se como:

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO

FORMA DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.

DATAS, HORÁRIOS E LOCAL PARA OS PROCEDIMENTOS:

LOCAL: Álvaro Correa de Faria, 82, Centro, Santa Rita de Minas – MG, CEP. 35.326-000

APRESENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES: 29/03/2019 das 09h00min até as 09h30min

ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO PRESENCIAL: 29/03/2019 a partir das 09h30min, findada a fase de credenciamento

Não havendo expediente na data marcada ou outro fato superveniente que impeça a realização do certame, fica a reunião adiada para o primeiro dia útil subsequente, conservando a mesma hora e local, se outra data ou horário não forem estabelecidos pelo Pregoeiro.

INTIMAÇÕES / COMUNICAÇÕES:

As intimações dos atos relativos ao presente processo licitatório, inclusive decorrente do futuro contrato administrativo (ou equivalente), serão feitas através de publicação no site: www.santaritademinas.mg.gov.br.

Quaisquer dúvidas, contatar pelo telefone (33) 3326-6000.



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

2 - DO OBJETO

2.1. É objeto do presente certame é a contratação de empresa (s) o fornecimento de materiais de expedientes e correlatos para atender diversos setores da Administração Pública Municipal de Santa Rita de Minas, conforme especificações e quantitativos constantes deste Edital.

2.2 - Esta licitação é **EXCLUSIVA PARA MEI, MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE ENQUADRADA NOS TERMOS DO ART. 3º E ART. 18 E DA LEI COMPLEMENTAR 123/06 E LEI COMPLEMENTAR 147/14 E COOPERATIVAS ENQUADRADAS NO ARTIGO 34 DA LEI Nº. 11.488, DE 2007.**

3 - DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1 - PODERÃO PARTICIPAR DESTES PREGÃO SOMENTE AS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE ENQUADRADA NOS TERMOS DO ART. 3º E ART. 18 E DA LEI COMPLEMENTAR 123/06 E LEI COMPLEMENTAR 147/14, E COOPERATIVAS ENQUADRADAS NO ARTIGO 34 DA LEI Nº 11.488, DE 2007, PERTENCENTES AO RAMO DE ATIVIDADE RELACIONADO AO OBJETO DA LICITAÇÃO, CONFORME DISPOSTO NOS RESPECTIVOS ATOS CONSTITUTIVOS, QUE ATENDEREM A TODAS AS EXIGÊNCIAS, INCLUSIVE QUANTO À DOCUMENTAÇÃO, CONSTANTES DESTES EDITAL E SEUS ANEXOS.

3.1.1 – NÃO SE APLICA EXCLUSIVIDADE QUE TRATA O EDITAL SE NÃO ATENDIDO AO DISPOSTO NOS INCISOS II E III DO ART. 49 DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006.

3.2. Não serão admitidos interessados que se enquadrem em quaisquer das situações a seguir:

- a) Estejam cumprindo a penalidade de suspensão temporária imposta pelo Município;
- b) Sejam declarados inidôneos em qualquer esfera de Governo;
- c) Estejam sob regime de falência, concordata, dissolução ou liquidação;
- d) Todos aqueles casos proibidos pela legislação vigente, em especial as hipóteses previstas no art. 9º da Lei nº 8.666/93.

4 - DO CREDENCIAMENTO

4.1 - O representante legal da licitante deverá, no horário indicado no preâmbulo deste Edital, apresentar-se ao Pregoeiro para efetuar seu credenciamento como participante deste Pregão, munido da sua carteira de identidade, ou de outra equivalente, e do documento que lhe dê poderes para manifestar-se durante a reunião de abertura dos envelopes "Proposta" e "Documentação" relativas a este Pregão.

4.1.1 - Considera-se como representante legal qualquer pessoa habilitada pela licitante, mediante **Estatuto/Contrato social, ou instrumento público/particular de procuração, ou documento equivalente.**



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

4.1.1.1 – Sendo constituído poderes por procuração particular A MESMA DEVE ESTAR COM FIRMA RECONHECIDA EM CARTÓRIO DO OUTORGANTE.

4.1.2 - Entende-se por documento credencial:

a) Cópia do Registro Comercial no caso de empresa individual ou Estatuto/Contrato social, quando a pessoa credenciada for sócia, proprietária, dirigente ou assemelhada da empresa licitante, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) Procuração ou documento equivalente da licitante com poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste Pregão;

4.2 - O documento deverá dar plenos poderes ao credenciado para formular ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recurso, renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, para praticar em nome da licitante todos os atos pertinentes a este Pregão;

4.3 - Cada credenciado só poderá representar apenas uma licitante;

4.4 - O representante legal da licitante que não se credenciar perante ao Pregoeiro ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, de renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, para representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes "Proposta**" ou "**Documentação**" relativos a este Pregão, nesse caso, a licitante ficará excluída da etapa de lances verbais e mantido o seu preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.**

4.5 - Deverá ser apresentado, no momento do credenciamento, para exercício do direito de preferência de contratação com microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP), de que trata desse edital, **alternativamente, um dos seguintes documentos:**

a) Em se tratando de sociedade empresária, certidão expedida pela Junta Comercial da Unidade da Federação da sede da licitante, comprovando a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte; ou, em se tratando de sociedades simples, documento equivalente emitido pelo Cartório de Registro da Pessoa Jurídica.

b) Declaração de microempresas ou empresas de pequeno porte, para efeitos da LC 123/2006 e posteriores alterações, apresentar conforme modelo constante deste edital.

b.1 – Havendo suspeita quanto a veracidade das informações, poderá haver diligência na forma do art. 43, § 3º da Lei nº 8.666/93, a fim de comprovação do declarado pelo licitante.

c) A comprovação da qualidade microempresa ou empresa de pequeno porte (ou equiparadas) poderá ser comprovada com a apresentação de relatórios contábeis, forma de constituição da empresa, regime tributário adotado, entre outros, de forma que demonstrem ter auferido receitas brutas em valores que se amoldem ao estabelecido no art. 3º da LC 123/06;

4.6 - A falsidade de declaração prestada, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº.123, caracterizará o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e da sanção administrativa prevista na Lei 8.666/93.

4.7 - Os documentos de credenciamento deverão vir autenticados ou acompanhados dos originais para autenticação pelo Pregoeiro e/ou equipe de apoio.



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

4.8 – Na fase de credenciamento será exigida a declaração de que trata o inciso VII do art. 4º da Lei 10520/02.

4.8.1 - O Licitante que não se credenciar perante ao Pregoeiro, nos termos da subcláusula 4.4, deverá apresentar a Declaração conforme disposto no inciso VII do art. 4º da Lei 10520/02.

4.8.1.1 – O licitante não credenciado a fase de lances verbais, deverá encaminhar, em envelope distinto do de habilitação e proposta comercial, isto é, em separado, a documentação comprobatória do enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte (ou equiparada), sob pena de inviabilidade de julgamento de sua proposta comercial.

4.8.2 – O licitante que encaminhar sua proposta comercial via postal, será considerado declarado tacitamente que atende aos requisitos para habilitação, na forma do art. 4º, inciso VII da Lei 10520/02;

4.8.2.1 – O licitante que encaminhar sua proposta comercial via postal, deverá enviar, em envelope distinto do de habilitação e proposta comercial, isto é, em separado, a documentação comprobatória do enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte (ou equiparada), sob pena de inviabilidade de julgamento de sua proposta comercial.

5 - DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES

5.1. A reunião para recebimento e abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação será pública, dirigida pelo Pregoeiro, em conformidade com este Edital e seus Anexos, no local e horário determinados no preâmbulo.

5.2. Declarada aberta a sessão pelo Pregoeiro, os representante(s) da(s) Empresa(s) licitante(s) entregará (ão) os envelopes contendo a(s) proposta(s) de preços e os documentos de habilitação, não sendo aceita, a partir desse momento, a admissão de novos licitantes.

5.3. O envelope da Proposta de Preços deverá conter expresso, em seu exterior, as seguintes informações:

ENVELOPE “01” – PROPOSTA DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 016/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2019

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE

CNPJ:

Nº TELEFONE:

5.4. O envelope dos Documentos de Habilitação deverá ser expresso, em seu exterior, as seguintes informações:

ENVELOPE “02” – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 016/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2019

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE

CNPJ:

Nº TELEFONE:



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

5.5. Inicialmente, será aberto o ENVELOPE 01 - PROPOSTA DE PREÇOS, e após a rodada de negociações, o ENVELOPE 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

6 - DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1 - A proposta deverá ser feita de forma clara e detalhada, sem emendas ou rasuras, assinada em seu final pelo proponente e rubricada nas demais folhas e conterá:

- a) Nome e endereço completo da empresa;
- b) Número do CNPJ;
- c) telefone, fax para contato;
- d) número da conta corrente, agência e respectivo banco, e os dados de correio eletrônico (e-mail), se possível;
- e) marca dos produtos cotados a ser fornecidos pelo fornecedor.

6.1.1 Prazo de eficácia da proposta, o qual não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação. Caso não conste, será considerado o prazo de 60 dias.

6.1.1.1 Decorridos 60 (sessenta) dias da data do recebimento das propostas, sem convocação para assinatura da ata de registro de preço, os licitantes ficam liberados dos compromissos assumidos.

6.1.3. O objeto licitado será fornecido mediante Ordem de Fornecimento expedida pelo setor de compras do Município.

6.2. A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos;

6.3. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as especificações e exigências do presente Edital e de seus Anexos e que apresentem omissões, irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

6.4. O Pregoeiro considerará como formais erros de somatórios e outros aspectos que beneficiem a Administração Pública e não implique nulidade do procedimento;

6.5. Preço unitário e total, em moeda nacional;

6.6. Em caso de divergência entre o preço unitário e o total, prevalecerá o unitário.

6.7. O licitante se compromete a cumprir toda a legislação de regência específica, seja proveniente das Agências Reguladoras e/ou de órgãos/entidades públicas, bem como, as atinentes ao Código de Defesa do Consumidor no tocante ao presente objeto contratual.

6.8. É facultado ao Pregoeiro a promoção de diligência, na forma do art. 43, § 3º da Lei nº 8.666/93, destinado a suprimir informações eventualmente ausentes na proposta.

6.9. Juntamente com a proposta escrita o licitante, deverá apresentar proposta digital, em CD-ROM ou PEN-DRIVE.

7 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

7.1. Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

7.2. Abertos os envelopes, as propostas serão rubricadas pelo Pregoeiro e equipe de apoio;

7.3. No julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério mencionado no preâmbulo.

7.4. O Pregoeiro relacionará todas as propostas em ordem crescente.



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

- 7.5.** O autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor;
- 7.6.** Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no item anterior, a Pregoeiro classificará as 03 (três) melhores propostas, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam seus preços ofertados na proposta escrita;
- 7.7.** O Pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor;
- 7.8.** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas;
- 7.9.** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades deste Edital;
- 7.10.** Casos não se realizem lances verbais serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para fins de adjudicação;
- 7.11.** Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas das propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito;
- 7.12.** Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias;
- 7.13.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame;
- 7.14.** Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame;
- 7.15.** O Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor;
- 7.16.** Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes, devendo a mesma, ao final, ser assinada pelo Pregoeiro e os licitantes presentes, ressaltando-se que poderá constar a assinatura da equipe de apoio, sendo-lhes facultado esse direito.

8 - DA DOCUMENTAÇÃO PARA FINS DE HABILITAÇÃO

- 8.1** - No envelope de habilitação deverá conter os dizeres conforme item **5.4** deste Edital.
- 8.1.1** - Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, ou qualquer processo de cópia autenticada através de cartório competente, ou por servidor da Administração pública, ou publicação em órgão da imprensa oficial ou de cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência pelo Pregoeiro ou sua equipe de apoio.
- 8.2** - O licitante deverá apresentar os seguintes Documentos para habilitar-se na presente licitação:
- 8.2.1 – REGULARIDADE JURÍDICA**
- 8.2.1.1** - Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- 8.2.1.2** - Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade de ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

administradores;

8.2.1.3 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

8.2.1.4 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.2.2 – REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

8.2.2.1 - Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado;

8.2.2.2 – Certidão de Regularidade perante o **FGTS**, ou expedida pelo site próprio (via Internet), conforme legislação em vigor;

8.2.2.3 - Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal** e a **Seguridade Social**, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.

8.2.2.4 - Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do licitante;

8.2.2.5 - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa ou certidão positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.2.3 - QUALIFICAÇÃO ECONOMICA-FINANCEIRA

8.2.3.1 - Documentos relativos à qualificação econômico-financeira:

a) Certidão Negativa de Falência/Concordata ou Certidão Judicial Cível Negativa da Sede da pessoa jurídica licitante (expedida pelo cartório distribuidor).

a.1) Serão consideradas válidas para este certame aquelas emitidas há no máximo 60 (sessenta) dias da data estipulada para a abertura do certame.

8.3 – DECLARAÇÕES E DEMAIS DOCUMENTOS

8.3.1 – Declaração de cumprimento do disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal, sob as penas da lei, firmada pelo representante legal da empresa;

8.4 – A licitante microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) que desejar usufruir o regime diferenciado e favorecido disciplinado na Lei Complementar nº. 123/06 deverá apresentar Declaração que comprove o enquadramento em ME ou EPP, JUNTO DA PEÇA DE CREDENCIAMENTO.

8.5 – Os documentos relacionados no item 8.2.1 – “**REGULARIDADE JURÍDICA**” não precisarão constar do envelope “Documentos de Habilitação”, se tiverem sido apresentados para o CREDENCIAMENTO neste Pregão.

8.6 - Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar:

8.6.1 - em nome da licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e com o endereço respectivo.

a) se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome e com CNPJ da matriz;



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

b) se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome e com CNPJ da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

8.7 - Não será aceito protocolo de entrega ou de solicitação de documento em substituição a documento exigido no presente Edital.

8.8 - A licitante inscrita no Cadastro de Fornecedores da Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas/MG poderá substituir os documentos do edital pelo Certificado de Registro Cadastral - CRC, desde que estes estejam vigentes junto ao respectivo cadastro.

8.9. Para uso dos benefícios da Lei Complementar n.º 123/06, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida neste Edital, ainda que tais documentos apresentem alguma restrição.

8.10. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal ou trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da declaração de vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da administração do Município de Santa Rita de Minas, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão das respectivas certidões negativas ou positivas com efeitos de certidão negativa.

8.11. A não-regularização da documentação no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.

9 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

9.1. Impugnações aos termos deste edital poderão ser interpostas por cidadão, até o 5º dia útil, e por licitante, até o 2º dia útil, que anteceder a abertura das propostas, mediante petição protocolada no Setor de Licitações ou dirigidas para o e-mail mencionado no preâmbulo deste edital, sempre dirigida ao Pregoeiro.

10 - DOS RECURSOS

10.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de três dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.2. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

10.3. O recurso contra decisão do Pregoeiro não será efeito suspensivo.

10.4. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.5. Decididos os recursos, a autoridade competente fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

10.6. Os autos do procedimento permanecerão com vista franqueada aos interessados, na sede da Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas/MG.



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

10.7. Os recursos quando da aplicação das penalidades poderão ocorrer no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata.

11 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes desta licitação serão suportadas pela dotação a seguir:

020611.0812200092.067.339030 Ficha 318 – 020203.0412200062.017.339030 Ficha 055
020815.2012200062.062.339030 Ficha 441 – 020407.1339200072.037.339030 Ficha 176
020612.0824300092.080.339030 Ficha 353 - 020203.0412100062.016.339030 Ficha 054
020304.1212200052.019.339030 Ficha 091 - 020407.1339200072.040.339030 Ficha 193
020305.1278200052.033.339030 Ficha 140 - 020101.0412200062.003.339030 Ficha 006
020714.0412200062.059.339030 Ficha 397 - 020613.0824300092.091.339030 Ficha 377
020203.0618100062.012.339030 Ficha 064 - 020306.1236100052.028.339030 Ficha 152
020508.1012200012.043.339030 Ficha 222

12 - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

12.1. O acompanhamento será realizado pela Secretaria Municipal de Administração, Fazenda, Planejamento e Desenvolvimento econômico, do Município de Santa Rita de Minas.

13 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1. É facultado o Pregoeiro ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

13.2. A autoridade competente poderá revogar a licitação por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

13.2.1. A anulação do procedimento induz à do contrato.

13.2.2. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do FORNECEDOR de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do instrumento contratual.

13.3. Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de sua proposta e ao Órgão não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

13.4. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

13.5. Se a licitante vencedora deixar de aceitar ou não assinar o instrumento de contrato em 02 (dois) dias úteis contados da data de recebimento da notificação, e sem justificativa por escrito e aceita pelo Secretário Municipal de Administração, ocorrerá caducidade do seu direito de vencedora, sujeitando-se às penalidades aludidas neste Pregão.

13.6. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato de príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do Fornecedor e a retribuição do Município de Santa Rita de Minas para a justa remuneração da execução do objeto poderá ocorrer o reequilíbrio econômico-financeiro.

13.6.1. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterado ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes, para mais ou menos, conforme o caso.

13.6.2 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo fornecedor, esta deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, por meio de apresentação de planilha (s) detalhada (s) de custos nas quais constarão a situação anterior e a situação atual que eventualmente justificarão o reajuste, bem como documentação correlata (lista de preços, notas fiscais de aquisição de produtos e/ou matérias primas, etc.) que comprovem que a avença tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

13.6.3 - Fica facultado ao Município de Santa Rita de Minas realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pelo Fornecedor contratado.

13.6.4 - A eventual autorização da revisão dos preços será concedida após análise técnica do Município;

13.6.5 - Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, o fornecedor não poderá suspender a execução do objeto.

13.6.5.1. A planilha de composição de custos deverá ser apresentada juntamente com a proposta.

13.7. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados.

13.8. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

13.9. Os casos omissos aplicam-se as disposições constantes da Lei 10.520/2002, da Lei 8.666/93 e demais legislações aplicáveis.

13.10- Quaisquer esclarecimentos sobre dúvidas eventualmente suscitadas, relativas às orientações contidas no presente Pregão, poderão ser solicitadas ao Município de Santa Rita de Minas/MG, por escrito, por intermédio do Pregoeiro ou através do telefone, no horário de 08:00hs às 11:00 hs e das 12:hs às 17:00hs.

14 - DOS ANEXOS

14.1. São partes integrantes deste edital os seguintes anexos:

Anexo I. Termo de Referência

Anexo II. Minuta Ata de Registro de Preços.

Anexo III. Modelo de carta de credenciamento.

Anexo IV. Modelo de declaração de cumprimentos dos requisitos de habilitação

Anexo V. Modelo de declaração de Microempresa e empresa de pequeno porte.

Anexo VI. Modelo de declaração que não emprega menores.

Anexo VII. Modelo de declaração de inexistência de fato impeditivo de sua habilitação neste certame.

Anexo VIII – Modelo Proposta de Preços



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

15 - DO FORO

15.1. As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Estadual, no Foro da cidade de Caratinga - MG, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Santa Rita de Minas - MG, 14 de março de 2019.

Reginaldo da Silva Lima
Pregoeiro

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO LICITATÓRIO: 016/2019

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2019



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

1. OBJETO:

1.1 - O presente pregão tem por objeto a contratação de empresa (s) o fornecimento de materiais de expedientes e correlatos para atender diversos setores da Administração Pública Municipal de Santa Rita de Minas.

2. DO VALOR MÉDIO

2.1 – O Município realizou a pesquisa preços obtendo os seguintes valores médios:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	VLR UNIT. MÉDIO	VLR TOTAL MÉDIO
1	Agenda diária/ano - Funcional ½ ofício costurada c/d	UND	30	25,80	774,00
2	Agenda para telefone meio ofício costurada	UND	30	35,47	1.064,00
3	Álcool etílico 92,8 ° 1ª linha	UND	100	9,40	939,67
4	Álcool gel 1ª linha 500ml	UND	50	8,67	433,33
5	Almofada para carimbo nº 3	UND	50	7,26	363,00
6	Almofada para carimbo nº 4	UND	50	4,88	244,17
7	Apontador com deposito 1ª linha	UND	30	5,30	159,00
8	Arquivo morto grande de papelão - Padrão Ofício	UND	350	6,16	2.157,17
9	Arquivo morto tamanho padrão de papelão - A4	UND	350	3,76	1.317,17
10	Arquivo Morto Tamanho Padrão em Polionda - Padrão Ofício	UND	350	8,48	2.969,17
11	Barbante 200 gramas	RL	35	3,67	128,33
12	Bateria 9 volts - alcalina	UND	15	21,06	315,95
13	Bateria CR 2032 3v	UND	15	4,40	65,95
14	Bateria para telefone NICD 300 mah 3.6v	UND	15	64,63	969,50
15	Bobina para maquina de calcular 57x60 acetinada	UND	250	2,63	658,33
16	Borracha verde nº 40	UND	200	1,50	300,00
17	Caderno brochurão 60 folhas com pauta	UND	50	4,10	204,83
18	Caderno grande com 96 folhas, com pauta e espiral	UND	50	8,27	413,33
19	Calculadora portátil com 12 dígitos	UND	45	32,10	1.444,50
20	Caneta esferográfica ponta media padrão Bic	UND	5500	1,58	8.708,33
21	Caneta para retroprojeter 1.00	UND	25	7,97	199,17
22	Caneta para retroprojeter 2.00	UND	25	5,93	148,25
23	Canetinha colorida ponta fina	UND	30	1,52	45,50
24	Carbono Azul 1 face A 4 com 100 folhas	CX	30	70,83	2.125,00
25	Cartolina 150 gr 50 x 66	UND	350	1,06	371,00
26	CD RW virgem (80 Minutos)	UND	350	4,07	1.423,33
27	CD virgem (80 Minutos)	UND	350	1,58	554,17
28	Clips nº 2/0 embalagem com 500 gr. niquelado	CX	100	15,43	1.543,33
29	Clips nº 4/0 embalagem com 500 gr. niquelado	CX	70	15,43	1.080,33
30	Clips nº 6/0 embalagem com 500 gr. niquelado	CX	70	15,43	1.080,33
31	Clips nº 8/0 embalagem com 500 gr. niquelado	CX	70	15,43	1.080,33
32	Cola bastão 08 gr.	UND	55	3,67	201,67
33	Cola branca 1000 gr.	LTR	90	14,63	1.317,00



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

34	Cola branca 40 gr.	UND	200	1,47	293,33
35	Cola branca 90 gr.	UND	300	2,66	798,00
36	Cola Polycol	UND	80	30,83	2.466,67
37	Colchete 08 latonado com 72 unidades	CX	15	21,23	318,50
38	Corda de nylon torcida, poliamida c/3 ou 4 apenas	M	200	5,90	1.180,00
39	Corretivo líquido pequeno a base d'água 18 ml	UND	60	2,66	159,80
40	Durex colorido 12x10	UND	35	1,34	47,02
41	DVD virgem tubo com 100 unidades	TUBO	20	151,67	3.033,33
42	Envelope branco 250 x 353	UND	5.000	0,68	3.416,67
43	Envelope branco 260 x 360	UND	5.000	0,68	3.416,67
44	Envelope branco 310 x 410	UND	700	0,82	571,67
45	Envelope pardo 250 x 353	UND	4.000	0,48	1.933,33
46	Envelope pardo 260 x 360	UND	4.000	0,50	2.000,00
47	Envelope pardo 310 x 410	UND	700	0,60	420,00
48	Envelope plástico com 4 furos	UND	350	0,76	266,00
49	Estilete largo	UND	100	3,51	351,33
50	Etiqueta para impressora matricial 89 x 23 x 1	CX	10	140,83	1.408,33
51	Etiqueta pimaco nº 6180 c/100 folhas	PCT	10	96,00	960,00
52	Extrator de grampo em aço	UND	35	2,87	100,33
53	Ficha pautada nº 3 (com 100 unidades) 8 x 5	PCT	50	13,83	691,67
54	Fita adesiva transparente estreita 12x40	UND	220	1,55	340,27
55	Fita adesiva transparente larga 45x45	UND	420	5,20	2.182,60
56	Fita Crepe 18x50 branca	RL	300	5,83	1.749,00
57	Fita para impressora FX 890	UND	80	14,13	1.130,67
58	Filho plástico para embalagem, rolo com 100 metros	RL	80	2,50	199,73
59	Formulário contínuo 3 vias carbonado (Caixa com 900 jogos)	CX	6	266,33	1.598,00
60	Formulário contínuo microserilhado 80 colunas, 1 via, 3000 fls.	CX	5	154,67	773,33
61	Formulário contínuo recibo de pagamento Lab 2	CX	10	568,33	5.683,33
62	Gominha elástica (Pacote com 1 Kg) 1ª linha	KG	15	26,66	399,95
63	Grafite nº 05 com 12 unidades	CX	10	3,03	30,30
64	Grafite nº 07 com 12 unidades	CX	10	3,01	30,10
65	Grampeador 26/6 tipo alicate	UND	35	25,90	906,50
66	Grampeador grande para grampos 9/10	UND	50	130,10	6.505,00
67	Grampeador médio em aço para grampo 26/6	UND	50	51,00	2.549,83
68	Grampeador capacidade para 100 folhas	UND	20	164,63	3.292,67
69	Grampo 26/6 com 5000 unidades	CX	50	8,46	423,17
70	Grampo 9/10 de aço cobreado caixa com 5.000 und	CX	20	19,00	380,00
71	Grampo trilho 80 mm com 50 jogos padrão	CX	50	24,66	1.233,17
72	Lamina para estilete largo	UND	30	0,97	29,00
73	Lamina para transparência para impressora jato de tinta	UND	50	2,29	114,67
74	Lamina transparente para Xerox	UND	50	1,55	77,50
75	Lápis borracha	UND	50	4,63	231,50
76	Lápis preto nº 02	UND	600	1,35	810,00
77	Lapiseira nº 05	UND	30	6,90	207,00
78	Lapiseira nº 07	UND	30	6,83	205,00
79	Livro de ponto capa dura com 100 folhas, grande	UND	30	29,00	870,00
80	Livro de registro psicotrópico	UND	10	35,17	351,67



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

81	Livro protocolo com 100 folhas	UND	20	16,80	336,00
82	Livro protocolo com 50 folhas	UND	10	12,93	129,33
83	Livro tipo ata com 100 folhas, grande	UND	25	18,97	474,17
84	Livro tipo ata com 200 folhas, grande	UND	20	36,00	719,93
85	Papel sulfite 75g/m2, A4, 210 x 297 mm, alcalino corte rotativo, embalagem Bopp, alvura mínima de 90%, produzido conforme norma ISO 9001 e ISO 14001 opacidade mínima de 87%, umidade entre 3,5(+/-1,00) conforme tappi, fabricação nacional, embalado em pacotes com 500 folhas. papel produzido a partir de florestas 100% plantadas, 100% biodegradável, celulose de eucalipto, para utilização em qualquer tipo de equipamento disponível no mercado e manual. Embalagem com descrição e especificação do produto em português.	Resma	750	24,17	18.125,00
86	Papel sulfite 75g/m2, A4, 210 x 297 mm, alcalino, embalagem Bopp, fabricação nacional, embalado em pacotes com 500 folhas. Papel produzido a partir de florestas 100% plantadas, 100% biodegradável, celulose de eucalipto, para utilização em qualquer tipo de equipamento disponível no mercado e manual. Embalagem com descrição e especificação do produto em português.	Resma	450	24,17	10.875,00
87	Papel sulfite 75g/m2, A4, 210 x 297 mm, 100% reciclado, embalagem Bopp, fabricação nacional, embalado em pacotes com 500 folhas, para utilização em qualquer tipo de equipamento disponível no mercado e manual. Embalagem com descrição e especificação do produto em português.	Resma	250	33,00	8.250,00
88	Papel pardo Kraft ouro 80 gr. M ² medindo 66 x 96 1ª linha com 250 folhas	FLS	600	1,80	1.078,00
89	Papel termográfico para fax com 216 mm x 30 m	RL	50	15,50	774,83
90	Papel vegetal com 1,10 x 20 m 90/95 gr	RL	10	128,17	1.281,67
91	Pasta com trilho	UND	350	2,59	907,67
92	Pasta papelão aba elástica	UND	350	2,92	1.023,17
93	Pasta polionda 2 cm	UND	350	4,20	1.470,00
94	Pasta polionda 5,5 cm	UND	50	6,53	326,67
95	Pasta registro AZ ofício lombo largo 350x280 mm	UND	1200	15,26	18.316,00
96	Pasta suspensa Krafft 280 gr., completa	UND	800	3,31	2.648,00
97	Percevejos lantonados com 100 unidades	CX	35	4,40	153,88
98	Perfurador em aço para furar até 100 fls. (semi-profissional)	UND	30	124,00	3.720,00
99	Pincel atômico nº 850	UND	100	3,95	394,67
100	Pincel atômico recarregável	UND	100	4,08	408,00
101	Pincel comum ponta redonda	UND	100	2,60	259,67
102	Pincel marca texto, grande	UND	250	3,58	895,83
103	Pincel para quadro branco	UND	35	9,80	343,00
104	Pistola de cola quente grande	UND	50	29,27	1.463,33
105	Pistola de cola quente pequena	UND	50	19,47	973,33
106	Plástico adesivo incolor 0,45 x 25 m	UND	20	86,17	1.723,33
107	Prancheta duratex 23,5x34,5	UND	25	5,92	147,92
108	Quadro branco para aviso (medida 90x60)	UND	10	79,50	795,00
109	Refil cola quente pequeno	UND	200	0,86	171,33



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

110	Refil cola quente, grande, grosso	UND	200	1,22	243,33
111	Régua 30 cm de plástico	UND	100	1,85	184,67
112	Tesoura média multiuso em aço tipo costureira 21 cm	UND	150	13,80	2.069,50
113	Tesoura pequena de aço 1ª linha	UND	150	4,47	670,00
114	Thonner para impressora HP 1005 Original	UND.	15	556,33	8.345,00
115	Thonner para impressora lexmark original E 21	UND	12	556,67	6.680,00
116	Tinta dimensional 35g metálica (cores: preto, prata, dourado,branco)	UND	30	7,27	218,00
117	Tinta para carimbo	UND	50	5,27	263,33
118	Tinta para carimbo automático	UND	15	22,80	342,00
119	Tinta para pincel atômico	UND	15	5,60	84,00
120	Umidecedor de dedos 12g	UND	30	3,50	104,90

3. METODOLOGIA:

O critério de aceitação das propostas será do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, obtido através da média estabelecida mediante a pesquisa de mercado e, de acordo com a especificação do objeto acima relacionado.

4. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão à conta das dotações orçamentárias do Orçamento vigente ou por outras do mesmo programa para orçamento vindouro:

020611.0812200092.067.339030 Ficha 318 – 020203.0412200062.017.339030 Ficha 055
020815.2012200062.062.339030 Ficha 441 – 020407.1339200072.037.339030 Ficha 176
020612.0824300092.080.339030 Ficha 353 - 020203.0412100062.016.339030 Ficha 054
020304.1212200052.019.339030 Ficha 091 - 020407.1339200072.040.339030 Ficha 193
020305.1278200052.033.339030 Ficha 140 - 020101.0412200062.003.339030 Ficha 006
020714.0412200062.059.339030 Ficha 397 - 020613.0824300092.091.339030 Ficha 377
020203.0618100062.012.339030 Ficha 064 - 020306.1236100052.028.339030 Ficha 152
020508.1012200012.043.339030 Ficha 222

5. VALIDADE DA PROPOSTA: MÍNIMO DE 60 (SESSENTA) DIAS

6 - COMPETE AO MUNICÍPIO/ÓRGÃO GERENCIADOR:

- Acompanhar e fiscalizar a entrega do objeto;
- Alocar os recursos orçamentários e financeiros necessários, promovendo o pagamento à contratada, conforme condições previamente estabelecidas;
- Prestar informações e esclarecimentos que venham ser solicitadas pela contratada;
- Notificar por escrito a contratada quaisquer irregularidades encontradas na execução do objeto.
- Intervir no fornecimento, nos casos e condições previstos em lei;
- Zelar pela boa qualidade dos produtos, receber, apurar e solucionar queixas e reclamações dos usuários;
- Registrar as ocorrências de inexecução da ata de registro de preço por culpa do Fornecedor Registrado para fins de cancelamento da mesma.



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

- h) Efetuar o pagamento no prazo estabelecido no edital;
- i) Informar ao Fornecedor o nome do funcionário responsável pela assinatura das autorizações de Fornecimento, pela conferencia e análise do material.

7 - COMPETE AO FORNECEDOR:

7.1 - O Fornecedor será responsável pela segurança do trabalho de seus funcionários e pelos atos por eles praticados, responsabilizando-se, ainda, por eventuais danos pessoais e materiais causados a terceiros.

7.2 - O Fornecedor deverá arcar com os encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais.

7.3 - O Fornecedor obriga-se a comparecer, sempre que solicitada, à Sede da Administração, em horário por esta estabelecida, a fim de receber instruções ou participar de reuniões, que poderão se realizar em outros locais.

7.4 – O Fornecedor deverá fornecer todos os dados necessários ao atendimento do disposto na legislação municipal, bem como observar no decorrer das contratações, decorrentes do Registro de Preços, os termos da Lei Federal 8.666/93 e demais normas pertinentes.

7.5 – O Fornecedor deverá manter, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação exigidas por ocasião do certame, sob pena do cancelamento da respectiva Ata e aplicação da penalidade prevista na cláusula décima primeira.

7.6 - Entregar os produtos em estrita conformidade com as especificações exigidas neste Edital no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos da Ordem de Fornecimento.

7.6.1 – Caso sejam insatisfatórias as condições de recebimento, será lavrado Termo de Recusa, no qual se consignarão as desconformidades, devendo o material rejeitado ser substituído no prazo de 02 (dois) dias úteis, quando serão realizadas novamente as verificações previstas neste edital.

8 - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 meses**, a partir de sua assinatura.

Santa Rita de Minas - MG, 14 de março de 2019.

Reginaldo da Silva Lima
Pregoeiro

ANEXO II - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 016/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2019



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2019

Pelo presente, o MUNICÍPIO DE SANTA RITA DE MINAS, com sede administrativa na Rua Álvaro Correa de Faria, nº 82, centro, inscrita no CNPJ: 66.229.584/0001-80, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. ADEMILSON LUCAS FERNANDES, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de Santa Rita de Minas - MG, portador do RG nº. _____ SSP/MG e inscrito no CPF/MF sob o nº. _____, doravante denominado MUNICÍPIO / ÓRGÃO GERENCIADOR e a(s) empresa(s) _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. _____, com endereço em Rua _____, nº. _____, Bairro _____ - _____, e-mail _____ através do seu representante legal o(a) Sr.(a) _____, inscrito(a) no CPF/MF sob o nº. _____, e RG. Sob o nº. _____, vencedora(s) do certame doravante denominada(s) FORNECEDOR(ES), ACORDAM proceder, nos termos do Edital de Pregão nº 014/2019, ao REGISTRO DE PREÇOS, com seus respectivos preços unitários e totais nas quantidades estimadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, conforme as Lei nº. 10.520/2002 e 8.666/93 e suas alterações, e em conformidade com as disposições a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

- 1.1. O objeto desta Ata de Registro de preços será a contratação de empresa (s) o fornecimento de materiais de expedientes e correlatos para atender diversos setores da Administração Pública Municipal de Santa Rita de Minas, segundo as condições previstas no edital.
- 1.2. A contratação dos materiais objeto desta Ata será formalizada por meio de Nota de Empenho de despesa, após a emissão da ordem de Fornecimento pelo Setor de Compras do Município.
- 1.3. O **FORNECEDOR**, para fins de fornecimento do objeto licitado, deverá observar as especificações constantes do Termo de Referência anexo do Edital de Licitação do Pregão nº 014/2019 Processo Licitatório n. 016/2019, que integra esta Ata como se nela estivesse transcrito.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 2.1. A presente Ata terá validade por 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.
- 2.2. A partir da vigência da Ata de Registro de Preços, o licitante se obriga a cumprir legalmente todas as condições estabelecidas, sujeitando-se, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de qualquer de suas cláusulas.
- 2.3. Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, qualquer Órgão ou Entidade da Administração poderá utilizar a Ata, mesmo que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao Órgão gerenciador.
- 2.4. As adesões a presente ata de registro de preços não poderão exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado para o órgão gerenciador (Município de Santa Rita de Minas).



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR

3.1. O valor global do presente instrumento é de R\$ _____ (____), correspondente a:

CLÁUSULA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO

4.1 A contratante designará, formalmente, o servidor responsável pelo recebimento do objeto solicitado, por meio de termo circunstanciado que comprove a adequação do objeto aos termos do contrato e pela atestação provisória e/ou definitiva.

Caso seja previsto o recebimento provisório e definitivo, deverá ser observado seguinte procedimento:

a) O servidor ou a comissão poderá solicitar a correção de eventuais falhas ou irregularidades que forem verificadas na entrega dos materiais ou até mesmo a substituição por outros novos.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES

5.1 - COMPETE AO MUNICÍPIO/ÓRGÃO GERENCIADOR:

- Acompanhar e fiscalizar a entrega do objeto;
- Alocar os recursos orçamentários e financeiros necessários, promovendo o pagamento à contratada, conforme condições previamente estabelecidas;
- Prestar informações e esclarecimentos que venham ser solicitadas pela contratada;
- Notificar por escrito a contratada quaisquer irregularidades encontradas na execução do objeto.
- Intervir no fornecimento, nos casos e condições previstos em lei;
- Zelar pela boa qualidade dos produtos, receber, apurar e solucionar queixas e reclamações dos usuários;
- Registrar as ocorrências de inexecução da ata de registro de preço por culpa do Fornecedor Registrado para fins de cancelamento da mesma.
- Efetuar o pagamento no prazo estabelecido no edital;
- Informar ao Fornecedor o nome do funcionário responsável pela assinatura das autorizações de Fornecimento, pela conferência e análise do material.

5.2 - COMPETE AO FORNECEDOR:

5.2.1 - O Fornecedor será responsável pela segurança do trabalho de seus funcionários e pelos atos por eles praticados, responsabilizando-se, ainda, por eventuais danos pessoais e materiais causados a terceiros.

5.2.2 - O Fornecedor deverá arcar com os encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais.



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

5.2.3 - O Fornecedor obriga-se a comparecer, sempre que solicitada, à Sede da Administração, em horário por esta estabelecida, a fim de receber instruções ou participar de reuniões, que poderão se realizar em outros locais.

5.2.4 – O Fornecedor deverá fornecer todos os dados necessários ao atendimento do disposto na legislação municipal, bem como observar no decorrer das contratações, decorrentes do Registro de Preços, os termos da Lei Federal 8.666/93 e demais normas pertinentes.

5.2.5 – O Fornecedor deverá manter, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação exigidas por ocasião do certame, sob pena do cancelamento da respectiva Ata e aplicação da penalidade prevista na cláusula décima primeira.

5.2.6 - Entregar os produtos em estrita conformidade com as especificações exigidas neste Edital no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos da Ordem de Fornecimento.

5.2.6.1 – Caso sejam insatisfatórias as condições de recebimento, será lavrado Termo de Recusa, no qual se consignarão as desconformidades, devendo o material rejeitado ser substituído no prazo de 02 (dois) dias úteis, quando serão realizadas novamente as verificações previstas neste edital.

CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO

6.1 - Os pagamentos serão efetuados a favor da licitante vencedora até o 20º (vigésimo) dia do mês subsequente após a apresentação das respectivas notas fiscais, devidamente atestada pelo setor competente.

6.2 - Nos termos do inciso XV do art. 78 da Lei 8.666/93, o licitante deverá cumprir a ordem de fornecimento ou documento equivalente, mesmo estando o Município em débito para com a Contratada, até o prazo de 90 (noventa) dias. Após esse período, poderá a mesma optar pelo cancelamento do registro de preços.

6.3 - Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

7.1. - Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato de príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do Fornecedor Registrado e a retribuição do Município de Santa Rita de Minas para a justa remuneração do fornecimento do(s) material(is), poderá ser objeto de reequilíbrio econômico-financeiro.

7.2 - Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterado ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes, para mais ou menos, conforme o caso.

7.3 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Fornecedor Registrado, esta deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da ata de registro de preço, por meio de apresentação de planilha (s) detalhada (s) de custos nas quais constarão a situação anterior e a situação atual que eventualmente justificarão o reajuste da ata de registro de preço, bem como documentação correlata (lista de preços, notas fiscais de aquisição de produtos e/ou matérias primas, etc.) que comprovem que o registro dos preços tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

7.4 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Município de Santa Rita de Minas, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro da ata de registro de preço, sem prejuízo da Municipalidade.

7.5 - Fica facultado ao Município de Santa Rita de Minas realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pelo Fornecedor Registrado.

7.6 - A eventual autorização da revisão dos preços registrados será concedida após análise técnica e jurídica do Município de Santa Rita de Minas, porém contemplará o objeto prestado a partir da data do protocolo do pedido no Protocolo Geral do Município.

7.6.1 - Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, o fornecedor registrado não poderá suspender o fornecimento, e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

7.6.2 - O Fornecedor Registrado deverá, quando autorizada a revisão dos preços, lavrar Termo Aditivo com os preços revisados e emitir Nota de Empenho complementar inclusive para cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, em relação aos produtos fornecidos após o protocolo do pedido de revisão.

7.6.3 A planilha de composição de custos deverá ser apresentada juntamente com a proposta.

CLÁUSULA OITAVA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

- quando o Fornecedor não cumprir as obrigações constantes no Edital e na Ata de Registro de Preços;
- quando o Fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido;
- quando o Fornecedor der causa a rescisão administrativa da Nota Empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;
- em qualquer hipóteses de inexecução total ou parcial da Nota Empenho decorrente deste Registro;
- os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
- por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas;

8.2. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado por correspondência com aviso de recebimento, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.

8.3. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

8.4. A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Prefeitura Municipal, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

8.5. Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas ao fornecimento dos Itens de cada lote.



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

8.6. Caso a Prefeitura não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição infringida.

8.7. Constitui motivo para o cancelamento dos preços registrados a situação fática do licitante não permanecer em condição de regularidade perante a seguridade social, FGTS e Trabalhista.

CLÁUSULA NONA - DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS, ENCARGOS, SEGUROS, ETC

9.1. Correrão por conta exclusivas do FORNECEDOR:

I) todos os impostos, taxas que forem devidos em decorrência das contratações e ou fornecimento do objeto deste Edital.

II) as contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho, emolumentos e outras despesas que se façam necessárias ao fornecimento do(s) material (is).

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES

10.1. Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, garantida a prévia defesa em processo regular, o FORNECEDOR ficará sujeito às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

I) advertência;

II) multa;

III) suspensão temporária para licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas, por período de até 05 (cinco) anos;

IV) declaração de inidoneidade.

10.2. O descumprimento injustificado das obrigações assumidas nos termos deste edital sujeitará o FORNECEDOR a multas, consoante o caput e §§ do art. 86 da Lei no 8.666/93, incidentes sobre o valor da Nota de Empenho, na forma seguinte:

- 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega do(s) material(is) objeto da Ata, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30^o (trigésimo) dia, calculados sobre o valor da nota de empenho, conforme orçamento aprovado, por ocorrência;
- 10% (dez por cento) sobre o valor da nota de empenho, conforme orçamento aprovado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na entrega do(s) material(is) ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão;
- 20% (vinte por cento) sobre o valor da nota de empenho, conforme orçamento aprovado, na hipótese de a **Contratada**, injustificadamente, desistir do registro de preço ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento, quando o **contratante**, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

10.3 - O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo **Município/Contratante**. Se os valores não forem suficientes, a diferença será descontada da garantia prestada ou deverá ser recolhida pela **Contratada** no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar da aplicação da sanção.



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

10.4 - As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

10.5. As multas previstas nesta seção não eximem a adjudicatária da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar à Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DOS ILÍCITOS PENAIS

11.1. As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

12.1. As despesas relativas às aquisições decorrentes desta licitação serão suportadas pela(s) dotação(ões) do Município de Santa Rita de Minas a seguir:

020611.0812200092.067.339030 Ficha 318 – 020203.0412200062.017.339030 Ficha 055
020815.2012200062.062.339030 Ficha 441 – 020407.1339200072.037.339030 Ficha 176
020612.0824300092.080.339030 Ficha 353 - 020203.0412100062.016.339030 Ficha 054
020304.1212200052.019.339030 Ficha 091 - 020407.1339200072.040.339030 Ficha 193
020305.1278200052.033.339030 Ficha 140 - 020101.0412200062.003.339030 Ficha 006
020714.0412200062.059.339030 Ficha 397 - 020613.0824300092.091.339030 Ficha 377
020203.0618100062.012.339030 Ficha 064 - 020306.1236100052.028.339030 Ficha 152
020508.1012200012.043.339030 Ficha 222

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1. O gerenciamento deste instrumento caberá a Secretaria Municipal de Administração de Santa Rita de Minas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E COMUNICAÇÕES

14.1. As partes ficam adstritas, ainda, às seguintes disposições:

14.1.1 - todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente Ata de Registro de Preços.

14.2 - O fornecedor indica o e-mail: [REDACTED] para recebimento de intimações, inclusive as decorrentes de processo administrativo disciplinar, ordens de fornecimento, comunicações, etc., objeto do presente instrumento.

14.2.1 - As intimações serão feitas por meio eletrônico, na forma do subitem item 14.2, considerando-se realizada no dia em que o intimando efetivar a confirmação do recebimento do seu teor;

14.2.2 - Na hipótese de intimações confirmadas em dia não útil, a mesma será considerada como realizada no primeiro dia útil seguinte.

14.2.3 – A intimação referida nos itens 14.2.1 e 14.2.2 deverá ser confirmada o recebimento no prazo de 03 (três) dias corridos, contados da data do envio da intimação, sob pena de considerar-se a intimação automaticamente realizada na data do término desse prazo.



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

15.1 As partes contratantes elegem o foro de Caratinga - MG como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente Ata, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente Ata em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando arquivadas na sede da PREFEITURA, na forma do art. 60 da Lei 8 666 de 21/06/93.

Santa Rita de Minas - MG, xx de xxxxxxxxxxxx de 2019.

ADEMILSON LUCAS FERNANDES
PREFEITO MUNICIPAL

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Fornecedor

Testemunhas:

Nome:
CPF/MF:

Nome:
CPF/MF:

ANEXO III - MODELO - CARTA DE CREDENCIAMENTO

CARTA DE CREDENCIAMENTO

(local), _____ de _____ de 2019.

Á

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DE MINAS

Ao Pregoeiro,

Pela presente, fica credenciado o Sr. _____, portador da Cédula de Identidade nº _____, expedida em ___/___/___ e CPF nº. _____, para representar



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº. _____, no PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2019, podendo, para tanto praticar todos os atos necessários, inclusive poderes para formular ofertas e lance de preços, prestar esclarecimentos, receber notificações, interpor recursos, assinar declarações (inclusive as constantes do Anexo do Edital em questão) e manifestar-se quanto a desistência de interpô-los, bem como, assinar Contrato.

Atenciosamente

Assinatura e carimbo do representante legal

OBSERVAÇÕES:

- 1- A carta de credenciamento deverá ser confeccionada em papel timbrado da empresa, assinada pelo seu representante legal, com poderes para constituir mandatário e com reconhecimento de firma em cartório.
- 2- Esta carta deverá ser apresentada de forma avulsa, fora de qualquer dos envelopes (Proposta de Preços ou habilitação)
- 3- **RECONHECER FIRMA(S) - REQUISITO OBRIGATÓRIO (Vide 4.1.1.1 do Edital)**

(esta declaração deverá vir fora dos envelopes, juntamente com os documentos que comprovem o credenciamento)

ANEXO IV - MODELO DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

DECLARAÇÃO

A empresa _____, CNPJ nº _____, **declara**, para fins de participação no procedimento licitatório sob a modalidade de PREGÃO PRESENCIAL nº 014/2019, cumprir plenamente todos os requisitos de habilitação, nos termos do artigo 4º, inciso VII da Lei nº 10.520/2002, estando ciente da responsabilidade administrativa, civil e penal.

Declara ainda ciente da obrigatoriedade de informar fatos impeditivos para sua habilitação, no processo licitatório ou na vigência contratual.



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

_____, _____ de _____ de 2019.

Assinatura do (sócio ou credenciado) e
carimbo da empresa

ANEXO V – MODELO DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 016/2019

PREGÃO PRESENCIAL SRP nº 014/2019

A empresa _____ inscrita no CNPJ
sob nº _____, por intermédio de seu representante legal Sr.



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

(a) _____, portador(a) da Carteira de identidade nº _____ e CPF nº _____, DECLARA, para fins de participação na Licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL SRP nº 014/2019, sob as sanções administrativas cabíveis e sob penas da Lei, que esta empresa, na presente data é considerada:

() MICROEMPRESA, conforme Inciso I, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;

() EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;

() Equiparada;

DECLARA ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

_____, _____ de _____ de 2019.

Assinatura Representante Legal

OBS: A declaração acima deverá ser assinalada com um "X", ratificando-se a condição jurídica da empresa licitante e colocada junto com o credenciamento.

ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR

DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR

Eu _____, brasileiro, _____, portador do CPF, Residente na Rua _____, nº. _____, na cidade de _____, UF _____, representante legal da empresa _____, CNPJ: _____ DECLARO, para os devidos fins de prova junto ao Processo Licitatório nº. 016/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 014/2019 e para fins do disposto no Inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal, Inciso V do Art. 27 da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº. 9.854 de 27 de outubro de 1999, que não emprega



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalvamos que os menores a partir de 14(quatorze) anos se encontram na condição de aprendiz.

Por ser verdade firmo a presente em duas vias de igual teor e forma para um só efeito.

_____, _____ de _____ de 2019.

Assinatura Representante Legal

(esta declaração deverá vir dentro do envelope de documentos)

ANEXO VII - MODELO DE DECLARAÇÃO DE FATOS IMPEDITIVOS

DECLARAÇÃO DE FATOS IMPEDITIVOS

(RAZÃO SOCIAL) _____ CNPJ nº _____, estabelecido,
(endereço completo) _____, declara, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatória, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

Esta declaração é parte integrante da documentação exigida pelo Edital da licitação, PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 014/2019, do Município de Santa Rita de Minas - MG e por ela responde integralmente a declarante.

_____, ____ de _____ de 2019.

Assinatura

Nome completo do Declarante

**DOCUMENTO QUE DEVE SER APRESENTADO JUNTO COM O DOCUMENTO DE CREDENCIAMENTO
[NÃO DEVENDO SER APRESENTADO JUNTO COM O DOCUMENTO DE HABILITAÇÃO]**

ANEXO VIII – MODELO PROPOSTA DE PREÇOS

PROPOSTA DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 016/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2019

OBJETO: contratação de empresa (s) o fornecimento de materiais de expedientes e correlatos para atender diversos setores da Administração Pública Municipal de Santa Rita de Minas.

PROPONENTE:.....
ENDEREÇO:.....N.º.....
BAIRRO:.....CIDADE.....UF.....
FONE:.....FAX.....
CEP:.....C.N.P.J.....
NOME DO BANCO:.....
AGÊNCIA Nº..... CONTA CORRENTE Nº.....
E-MAIL:.....



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID	QUANT	VLR UNIT	VLR TOTAL
1	Agenda diária/ano - Funcional ½ ofício costurada c/d		UND	30		
2	Agenda para telefone meio ofício costurada		UND	30		
3	Álcool etílico 92,8 ° 1ª linha		UND	100		
4	Álcool gel 1ª linha 500ml		UND	50		
5	Almofada para carimbo nº 3		UND	50		
6	Almofada para carimbo nº 4		UND	50		
7	Apontador com deposito 1ª linha		UND	30		
8	Arquivo morto grande de papelão - Padrão Ofício		UND	350		
9	Arquivo morto tamanho padrão de papelão - A4		UND	350		
10	Arquivo Morto Tamanho Padrão em Polionda - Padrão Ofício		UND	350		
11	Barbante 200 gramas		RL	35		
12	Bateria 9 volts - alcalina		UND	15		
13	Bateria CR 2032 3v		UND	15		
14	Bateria para telefone NICD 300 mah 3.6v		UND	15		
15	Bobina para maquina de calcular 57x60 acetinada		UND	250		
16	Borracha verde nº 40		UND	200		
17	Caderno brochurão 60 folhas com pauta		UND	50		
18	Caderno grande com 96 folhas, com pauta e espiral		UND	50		
19	Calculadora portátil com 12 dígitos		UND	45		
20	Caneta esferográfica ponta media padrão Bic		UND	5500		
21	Caneta para retroprojeter 1.00		UND	25		
22	Caneta para retroprojeter 2.00		UND	25		
23	Canetinha colorida ponta fina		UND	30		
24	Carbono Azul 1 face A 4 com 100 folhas		CX	30		
25	Cartolina 150 gr 50 x 66		UND	350		
26	CD RW virgem (80 Minutos)		UND	350		
27	CD virgem (80 Minutos)		UND	350		
28	Clips nº 2/0 embalagem com 500 gr. niquelado		CX	100		
29	Clips nº 4/0 embalagem com 500 gr. niquelado		CX	70		
30	Clips nº 6/0 embalagem com 500 gr. niquelado		CX	70		
31	Clips nº 8/0 embalagem com 500 gr. niquelado		CX	70		
32	Cola bastão 08 gr.		UND	55		
33	Cola branca 1000 gr.		LTR	90		
34	Cola branca 40 gr.		UND	200		
35	Cola branca 90 gr.		UND	300		
36	Cola Polycol		UND	80		
37	Colchete 08 latonado com 72 unidades		CX	15		
38	Corda de nylon torcida, poliamida c/3 ou 4 apenas		M	200		
39	Corretivo líquido pequeno a base d'água 18 ml		UND	60		
40	Durex colorido 12x10		UND	35		
41	DVD virgem tubo com 100 unidades		TUBO	20		
42	Envelope branco 250 x 353		UND	5.000		
43	Envelope branco 260 x 360		UND	5.000		
44	Envelope branco 310 x 410		UND	700		
45	Envelope pardo 250 x 353		UND	4.000		
46	Envelope pardo 260 x 360		UND	4.000		
47	Envelope pardo 310 x 410		UND	700		
48	Envelope plástico com 4 furos		UND	350		



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

49	Estilete largo		UND	100		
50	Etiqueta para impressora matricial 89 x 23 x 1		CX	10		
51	Etiqueta pimaco nº 6180 c/100 folhas		PCT	10		
52	Extrator de grampo em aço		UND	35		
53	Ficha pautada nº 3 (com 100 unidades) 8 x 5		PCT	50		
54	Fita adesiva transparente estreita 12x40		UND	220		
55	Fita adesiva transparente larga 45x45		UND	420		
56	Fita Crepe 18x50 branca		RL	300		
57	Fita para impressora FX 890		UND	80		
58	Fitolho plástico para embalagem, rolo com 100 metros		RL	80		
59	Formulário contínuo 3 vias carbonado (Caixa com 900 jogos)		CX	6		
60	Formulário contínuo microcrosserrilhado 80 colunas, 1 via, 3000 fls.		CX	5		
61	Formulário contínuo recibo de pagamento Lab 2		CX	10		
62	Gominha elástica (Pacote com 1 Kg) 1ª linha		KG	15		
63	Grafite nº 05 com 12 unidades		CX	10		
64	Grafite nº 07 com 12 unidades		CX	10		
65	Grampeador 26/6 tipo alicate		UND	35		
66	Grampeador grande para grampos 9/10		UND	50		
67	Grampeador médio em aço para grampo 26/6		UND	50		
68	Grampeador capacidade para 100 folhas		UND	20		
69	Grampo 26/6 com 5000 unidades		CX	50		
70	Grampo 9/10 de aço cobreado caixa com 5.000 und		CX	20		
71	Grampo trilho 80 mm com 50 jogos padrão		CX	50		
72	Lamina para estilete largo		UND	30		
73	Lamina para transparência para impressora jato de tinta		UND	50		
74	Lamina transparente para Xerox		UND	50		
75	Lápis borracha		UND	50		
76	Lápis preto nº 02		UND	600		
77	Lapiseira nº 05		UND	30		
78	Lapiseira nº 07		UND	30		
79	Livro de ponto capa dura com 100 folhas, grande		UND	30		
80	Livro de registro psicotrópico		UND	10		
81	Livro protocolo com 100 folhas		UND	20		
82	Livro protocolo com 50 folhas		UND	10		
83	Livro tipo ata com 100 folhas, grande		UND	25		
84	Livro tipo ata com 200 folhas, grande		UND	20		
85	Papel sulfite 75g/m2, A4, 210 x 297 mm, alcalino corte rotativo, embalagem Bopp, alvura mínima de 90%, produzido conforme norma ISO 9001 e ISO 14001 opacidade mínima de 87%, umidade entre 3,5(+/-1,00) conforme tappi, fabricação nacional, embalado em pacotes com 500 folhas. papel produzido a partir de florestas 100% plantadas, 100% biodegradável, celulose de eucalipto, para utilização em qualquer tipo de equipamento disponível no mercado e manual. Embalagem com descrição e especificação do produto em português.		Resma	750		



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

86	Papel sulfite 75g/m2, A4, 210 x 297 mm, alcalino, embalagem Bopp, fabricação nacional, embalado em pacotes com 500 folhas. Papel produzido a partir de florestas 100% plantadas, 100% biodegradável, celulose de eucalipto, para utilização em qualquer tipo de equipamento disponível no mercado e manual. Embalagem com descrição e especificação do produto em português.		Resma	450		
87	Papel sulfite 75g/m2, A4, 210 x 297 mm, 100% reciclado, embalagem Bopp, fabricação nacional, embalado em pacotes com 500 folhas, para utilização em qualquer tipo de equipamento disponível no mercado e manual. Embalagem com descrição e especificação do produto em português.		Resma	250		
88	Papel pardo Kraft ouro 80 gr. M ² medindo 66 x 96 1ª linha com 250 folhas		FLS	600		
89	Papel termográfico para fax com 216 mm x 30 m		RL	50		
90	Papel vegetal com 1,10 x 20 m 90/95 gr		RL	10		
91	Pasta com trilho		UND	350		
92	Pasta papelão aba elástica		UND	350		
93	Pasta polionda 2 cm		UND	350		
94	Pasta polionda 5,5 cm		UND	50		
95	Pasta registro AZ ofício lombo largo 350x280 mm		UND	1200		
96	Pasta suspensa Krafft 280 gr., completa		UND	800		
97	Percevejos lantonados com 100 unidades		CX	35		
98	Perfurador em aço para furar até 100 fls. (semi-profissional)		UND	30		
99	Pincel atômico nº 850		UND	100		
100	Pincel atômico recarregável		UND	100		
101	Pincel comum ponta redonda		UND	100		
102	Pincel marca texto, grande		UND	250		
103	Pincel para quadro branco		UND	35		
104	Pistola de cola quente grande		UND	50		
105	Pistola de cola quente pequena		UND	50		
106	Plástico adesivo incolor 0,45 x 25 m		UND	20		
107	Prancheta duratex 23,5x34,5		UND	25		
108	Quadro branco para aviso (medida 90x60)		UND	10		
109	Refil cola quente pequeno		UND	200		
110	Refil cola quente, grande, grosso		UND	200		
111	Régua 30 cm de plástico		UND	100		
112	Tesoura média multiuso em aço tipo costureira 21 cm		UND	150		
113	Tesoura pequena de aço 1ª linha		UND	150		
114	Thonner para impressora HP 1005 Original		UND.	15		
115	Thonner para impressora lexmark original E 21		UND	12		
116	Tinta dimensional 35g metálica (cores: preto, prata, dourado,branco)		UND	30		
117	Tinta para carimbo		UND	50		
118	Tinta para carimbo automático		UND	15		
119	Tinta para pincel atômico		UND	15		
120	Umidecedor de dedos 12g		UND	30		



Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Estado de Minas Gerais

Declaro que nos preços propostos encontra-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias

LOCAL/DATA

Nome da Empresa: _____

Assinatura do representante legal: _____