



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

## EDITAL DE LICITAÇÃO PÚBLICA

<b>Processo Licitatório nº 005/2019</b>	<b>Pregão Presencial nº 005/2019</b>
<b>Registro de Preços:</b> (x) Sim ( ) Não	
<b>Unidade Requisitante:</b> Secretarias Municipais e Gabinete da Prefeito.	
<b>Critério de Aceitabilidade:</b> Média de Preços apurada pela Administração, bem como a observância aos preceitos legais e regras consignadas, neste edital.	
<b>Preços Médios Aceitos:</b> Média estimada pela administração.	
<b>Tipo de Julgamento:</b> Menor preço por Item.	
<b>Abertura:</b> 07 de fevereiro de 2019	
<b>Horário:</b> 08:30 (oito horas e trinta minutos) horário de Brasília.	
<b>Local de Realização:</b> Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro – Santa Rita de Minas – MG – CEP 35.326-000	
<b>Emissão do edital:</b> 23 de janeiro de 2019.	
<b>Consulta ao Edital:</b> Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro – Santa Rita de Minas – MG – CEP 35.326-000	
<b>Telef. Contato:</b> (33) 3326-6000 <b>E-mail:</b> <a href="mailto:licitacaosantaritademinas@gmail.com">licitacaosantaritademinas@gmail.com</a>	
<b>Aplicar Benefícios da Lei Complementar 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014:</b> (X) Sim ( ) Não	
<b>Licitação Exclusiva ME e EPP art. 47 da Lei Complementar nº 123/2006:</b> (X) Sim ( ) Não – Ampla concorrência.	
<b>Licitação Exclusiva Para Desenvolvimento Local/Regional (Art. 48, I, da Lei Complementar 123/2006):</b> (X) Não ( ) Sim (Caso afirmativo, ver item 5 do Edital).	
<b>Aplicar o Art. 48, I, da Lei Complementar 123/2006:</b> (X) Não ( ) Sim:	
<b>Aplicar o § 3º do art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006:</b> ( ) Sim (X) Não	
<b>Uso de Tecnologia para Elaboração de Proposta:</b> ( X) sim ( ) Não (Caso afirmativo, ver item 9 do edital).	

### Peças Integrantes do Edital:

- 01 – Normas específicas/Projeto Básico – **Anexo I**;
- 02 – Declaração de Inexistência de fato Impeditivo à Habilitação – **Anexo II**;
- 03 – Declaração de Cumprimento do art. 7º, XXXIII da Constituição Federal – **Anexo III**;
- 04 – Modelo de Declaração de Vínculo – **Anexo IV**;
- 05 – Modelo de Proposta Comercial – **Anexo V**;
- 06 – Minuta da Ata de Registro de Preços – **Anexo VI**;
- 07 – Minuta de Contrato – **Anexo VII**;
- 08 – Declaração de Cumprimento da Habilitação – **Anexo VIII**;
- 09 – Modelo de Credenciamento de Representante – **Anexo IX**;
- 10 – Orçamento Estimado em Quantitativos e Valores – **Anexo X**.

O Município de Santa Rita de Minas – MG, inscrito no CNPJ n.º 66.229.584/0001-80, por intermédio de seu Pregoeiro juridicamente constituído, leva ao conhecimento dos interessados que, na forma da Lei Federal n.º 10.520/2002, da Lei Complementar n.º 123/2006 e Lei Complementar n.º 147/2014, aplicando-se subsidiariamente no que couber os ensinamentos contidos na Lei Federal n.º 8.666/1993



# **Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas**

**Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326**

e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial, mediante as condições estabelecidas neste edital:

---

## **1. DO OBJETO:**

---

**1.1.** A presente licitação tem por objeto selecionar proposta para Registro de Preços objetivando a futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de serviços gráficos destinados a atender diversos setores da Administração Pública Municipal de Santa Rita de Minas, em conformidade com o anexo I deste edital (Termo de Referência);

**1.2.** O objeto desta licitação será executado em total observância às prescrições deste instrumento o qual disciplina as regras deste certame.

---

## **2. DA SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTO:**

---

**2.1.** Até dois dias úteis antes da data fixada para a entrega das propostas e documentos, qualquer interessado poderá solicitar esclarecimentos sobre o Pregão, desde que arguidos por escrito e tempestivamente protocolados no Setor de Licitações, no endereço supracitado no preâmbulo, deste edital, estando disponível para atendimento de segunda a sexta-feira, das 09h00 min às 11h00min e das 13h00min às 16h00min;

**2.2.** As respostas do Pregoeiro à dúvidas e questionamentos suscitados, serão dadas por escrito, e encaminhadas a todos os adquirentes do Edital, bem assim afixadas no Quadro de Avisos da Prefeitura de Santa Rita de Minas, para ciência de quaisquer outros interessados.

**2.3.** Quando o questionamento implicar alteração de condição básica da licitação, o Edital será revisto e o prazo de apresentação das propostas será reaberto.

---

## **3. CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO:**

---

**3.1.** Nos termos do inciso I do Art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006 a presente licitação é destinada à exclusivamente participação das empresas enquadradas como Microempresas, empresas de Pequeno Porte e equiparadas, com sede local ou regionalmente com sede situada na microrregião de Caratinga/MG;

**3.2.** Consideram-se como microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas aptas à participação no presente certame aquelas que preenchem os requisitos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e que não se enquadrem em nenhuma das situações descritas no Parágrafo 4º do referido Art. 3º;

**3.3.** Para fins de comprovação da condição de Micro ou Empresas de Pequeno Porte assim definidas aquelas que se enquadram na classificação descritas no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, as licitantes deverão apresentar Certidão Simplificada da Junta Comercial ou Declaração Formal de Enquadramento;

**3.4.** Poderão participar deste pregão as licitantes enquadradas como Microempresas, empresas de Pequeno Porte e equiparadas que atendam a todas as exigências contidas neste edital, inclusive quanto ao disposto nos seus anexos;

**3.5.** Não poderão participar deste pregão:

**3.5.1.** As licitantes suspensas de participar de licitação e impedidas de contratar com o município, durante o prazo da sanção aplicada;

**3.5.2.** As licitantes declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;

**3.5.3.** As sociedades estrangeiras não autorizadas a funcionar no País;

**3.5.4.** As Licitantes que se encontrem em processo de dissolução, recuperação judicial, recuperação extrajudicial, falência, concordata, fusão, cisão, ou incorporação;

**3.5.5.** As sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;

**3.6.** Declarada a abertura da sessão, pelo Pregoeiro, não mais será admitido novo proponente junto ao certame.

---

## **4. DA PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS ENQUADRADAS NAS CONDIÇÕES DA LEI**

---



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

## COMPLEMENTAR 123/2006:

- 4.1. À licitante que cumprir os requisitos legais para qualificação como microempresa, empresa de Pequeno Porte ou equiparada, conforme art. 3º da Lei Complementar nº 123/06, e que não esteja sujeita a quaisquer dos impedimentos do parágrafo 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06, será concedido o tratamento favorecido, nos termos dos art. 42 à 49, do mesmo diploma legal;
- 4.2. Na forma da legislação vigente, as licitantes para obterem o tratamento diferenciado deverão comprovar a condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada mediante a apresentação de:
- 4.2.1. Se inscrita no Registro Público de Empresas Mercantis, declaração de enquadramento arquivada ou a Certidão Simplificada com data de expedição não superior à 30 (trinta) dias, pela Junta Comercial, ou declaração, já exigível, com informações econômicas, inerente à empresa participante que demonstre o seu faturamento do último exercício, juntamente com o protocolo ou recibo de entrega ao fisco;
- 4.2.2. Se inscrita no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, declaração de enquadramento arquivada ou a Certidão de Breve Relato do Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, ou declaração, já exigível, com informações econômicas, inerente à empresa participante que demonstre o seu faturamento do último exercício, juntamente com o protocolo ou recibo de entrega ao fisco.
- 4.3. A licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos, civil, penal e administrativamente;
- 4.4. Para concessão do tratamento diferenciado, as licitantes deverão apresentar acostado ao credenciamento ou à proposta comercial qualquer um dos documentos mencionados nos itens 4.2.1 e 4.2.2.

## 5. DA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME EPP E EQUIPARADAS LOCAIS/REGIONAIS:

- 5.1. Em cumprimento ao disposto no Art. 47 da Lei Complementar 147/2014, esta licitação destina-se exclusivamente à participação de Microempresas, empresas de Pequeno Porte e equiparadas.

## 6. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E HABILITAÇÃO:

- 6.1. As empresas que desejarem participar do presente pregão deverão entregar e protocolar dois envelopes distintos, sendo um para a “proposta comercial” e outro para a “habilitação”, conforme especificado abaixo, no local, dia e hora designados para tal;
- 6.2. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público ou emergencial que impeça a realização deste evento na data e horário supracitados no preâmbulo deste Edital, a licitação ficará automaticamente remarcada para o primeiro dia útil subsequente, respeitando o mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
- 6.2.1. O envelope com a “proposta comercial” deverá conter, externamente, os seguintes dizeres:

**Nome ou Razão Social do Licitante**  
**À Comissão de Licitação de Santa Rita de Minas – A/C Pregoeiro**  
**Envelope 01 – Proposta**  
**Processo Nº 005/2019**  
**Modalidade: Pregão nº 005/2019**  
**Data e horário de abertura**

- 6.2.2. O envelope com a “habilitação” deverá conter, externamente, os seguintes dizeres:

**Nome ou Razão Social do Licitante**  
**À Comissão de Licitação de Santa Rita de Minas – A/C Pregoeiro**  
**Envelope 02 – Habilidade**  
**Processo Nº 005/2019**  
**Modalidade: Pregão nº 005/2019**  
**Data e horário de abertura**



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

---

## 7. DO CREDENCIAMENTO:

---

- 7.1.** Para se credenciarem perante este certame as proponentes deverão se apresentar junto ao Pregoeiro, munidos com todos os documentos legais exigidos por lei e este Edital, que lhes autorizem a admissão no certame, garantindo-lhes a participação neste procedimento licitatório. Os representantes documentadamente credenciados pelas proponentes e aceitos pelo Pregoeiro deverão, no ato da entrega dos envelopes, identificarem-se exibindo as carteiras de identidades ou documentos equivalentes;
- 7.1.1.** O credenciamento é condição obrigatória para as licitantes que desejarem ofertar lances neste pregão. O representante legal da licitante que não se credenciar perante o Pregoeiro, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, enfim, de representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes “proposta” e “habilitação” relativos ao pregão, ficando mantido o preço apresentado na sua proposta escrita para efeito de ordenação das propostas e aferição do menor preço;
- 7.1.2.** O credenciamento do representante legal se fará por instrumento público de procuração que comprove os necessários poderes para formular ofertas, lances e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da proponente ou por carta de credenciamento com firma reconhecida do representante legal da empresa (vd modelo do anexo IX) devidamente acompanhada do Estatuto, Contrato Social, ou outro instrumento, na forma da lei, devidamente registrado no órgão competente, demonstrando que o sócio administrador, proprietário, dirigente ou assemblado da proponente, é o assinante da procuração ou carta de credenciamento. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemblado da proponente, deverá apresentar cópia do respectivo estatuto ou contrato social, ou outro instrumento, na forma da lei, devidamente registrado no órgão competente, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
- 7.1.3.** Na sessão pública para recebimento das propostas, que será realizada no local e horário designados para o certame, os interessados deverão apresentar juntamente com o envelope de habilitação, declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação previstos no inciso VII, da Lei Federal nº 10.520/2002, como condição para participar no certame (vd modelo do anexo VIII).

---

## 8. DA PROPOSTA:

---

- 8.1.** A proposta deverá ser elaborada, impressa e apresentada em papel timbrado da proponente ou conforme o modelo do **ANEXO V**, sem emendas, rasuras ou entrelinhas e suas folhas deverão estar assinadas/rubricadas pelo seu representante legal. Deverá ser observado os preços de referência constantes neste edital, extraídos através de pesquisa de preços de mercado, não devendo os preços finais ultrapassar tais valores, que são tidos como preços máximos. Deverá, ainda, constar na proposta:
- Nome empresarial e o número do CNPJ, da proponente;
  - Nome e números da Carteira de Identidade e CPF do representante legal, da proponente;
  - Especificação detalhada dos materiais ora pretendidos, conforme objeto do edital;
  - Preços unitário e total, em moeda nacional, com no máximo três casas decimais;
  - Marca dos materiais ofertados à administração;
  - Telefone, e-mail e data da proposta.
- 8.2.** A simples participação da licitante neste certame implica que:
- 8.2.1.** Foram aceitas todas as condições estabelecidas neste pregão;
- 8.2.2.** A licitante vencedora compromete-se a executar o objeto desta licitação em total conformidade com as especificações deste edital;
- 8.2.3.** No preço estão computadas todas as despesas administrativas tais como: salários e encargos sociais, de acordo com a legislação trabalhista, seguros, fretes, taxas, impostos e demais encargos incidentes;
- 8.2.4.** Independente de menção, o prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias, contados da data estipulada para sua entrega, o qual, se maior, deverá ser explicitado na proposta;
- 8.2.5.** No caso de omissão na proposta, considerar-se-á que as suas especificações serão a que constam do objeto;
- 8.2.6.** A empresa vencedora deverá apresentar proposta atualizada obedecendo à proporcionalidade



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

dos preços oferecidos no lance final, salvo se estes estiverem contemplados no Mapa de Apuração, que é parte integrante da Ata de Julgamento.

**8.3.** As propostas terão validade mínima de 60 (sessenta), contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste edital. Decorrido este prazo sem convocação para a contratação, a licitante fica liberada do compromisso assumido;

**8.4.** Se por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta, ou seja, 60 (sessenta) dias, poderá ser solicitada prorrogação de sua validade a todas as licitantes classificadas, por igual prazo, no mínimo, caso persista o interesse do município;

**8.5.** A prorrogação da validade das propostas, caso solicitada, nos termos do subitem anterior, dependerá do consentimento da licitante;

**8.6.** Toda a especificação estabelecida para o objeto será tacitamente aceita pela licitante, no ato da entrega de sua proposta comercial, não podendo alegar desconhecimento de quaisquer condições esculpidas no edital, seja no aspecto jurídico, técnico ou comercial;

**8.7.** A licitante poderá apresentar proposta referente ao(s) lote(s)/item(s) que for(em) de seu interesse, devendo esta(s) e os lances referirem-se à integralidade de seu objeto, não se admitindo propostas para fornecimento parcial do objeto do Item, quando for o caso;

**8.8.** Será desclassificada a proposta comercial que:

a) não se refira à integralidade do objeto;

b) não atenda às exigências estabelecidas neste edital ou em diligência;

c) tenha suas amostras ou folders (quando for o caso) considerados em desacordo com as especificações deste edital e da legislação aplicável, por meio de parecer técnico emitido pelo município de Santa Rita de Minas-MG, ou que não sejam entregues no prazo determinado, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, em relação aos itens.

**8.9.** O preço deverá ser cotado considerando-se a entrega do objeto licitado na sede da Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas, com endereço à Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro – Santa Rita de Minas – MG – CEP 35.326-000

---

## 9. USO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO:

---

**9.1 – A licitante deverá apresentar PROPOSTA em arquivo digital (CD-ROM) dentro do Envelope Proposta e com o Anexo V.** Devidamente preenchido com os dados da licitante. Todas folhas devem estar rubricadas e a última assinada pelo seu representante legal.

---

## 10. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES:

---

**10.1.** Abertos os envelopes de propostas comerciais, o pregoeiro verificará a conformidade destas com os requisitos formais e materiais do edital e o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste edital e seus anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo e classificadas as que estiverem em acordo;

**10.1.1.** Poderão fazer lances verbais e sucessivos, desde que presentes, o autor da melhor proposta e os das ofertas com valores até 10% (dez por cento) superiores àquela, pela ordem de classificação do tipo de julgamento, até a proclamação do vencedor;

**10.2.** Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no item anterior, poderão os autores das melhores propostas até o máximo de 03 (três), ofertarem novos lances verbais e sucessivos, organizadas na ordem de classificação do tipo de julgamento, podendo, a critério do pregoeiro, iniciar cada rodada de lances com intervalo mínimo de 01% (um por cento), quando for o caso e demonstrado vantajosidade, até a proclamação do vencedor;

**10.3.** Não poderá haver desistência dos lances apresentados, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste edital;

**10.4.** Os lances sucessivos deverão ser feitos em valores de acordo com o tipo de julgamento calculados sobre a melhor oferta classificada e registrada;

**10.5.** O pregoeiro abrirá, de maneira ordenada, a oportunidade para que todos ofertem lances respeitadas as regras deste edital;

**10.6.** Não serão aceitos dois ou mais lances de igual valor, prevalecendo, nesse caso, o mais vantajoso para a administração ou aquele ofertado primeiro;

**10.7.** A desistência da proponente em ofertar lances, quando convocada pelo pregoeiro, implicará



# **Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas**

**Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326**

em exclusão da disputa, restando sua última oferta registrada para fins de classificação definitiva;

**10.8.** Será declarada vencedora a proposta de menor valor, devendo a decisão ser motivada pelo Pregoeiro, após exame de sua aceitabilidade. Prosseguindo, o Pregoeiro procederá à classificação definitiva das propostas, lançando tudo em Mapa de Apuração, que é parte integrante da Ata de Julgamento;

**10.9. Encerrada a etapa de lances, caso o pregoeiro entenda que há indícios de inexequibilidade nos preços, fixará prazo para que a licitante, cuja proposta melhor classificada e registrada, elabore demonstrativos que justifiquem a exequibilidade na formação de seu preço por meio de planilha de custos devidamente fundamentada, que evidenciem a possibilidade do cumprimento da proposta, sujeita a exame e aceitabilidade pelo pregoeiro, sob pena de não ser proclamada vencedora.**

---

## **11. DA NEGOCIAÇÃO:**

---

**11.1.** O pregoeiro poderá encaminhar contraproposta diretamente à **licitante** que tenha apresentado o lance mais vantajoso, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação.

---

## **12. DA ACEITAÇÃO DA PROPOSTA:**

---

**12.1.** O pregoeiro examinará a proposta melhor classificada quanto à compatibilidade do preço ofertado com o valor estimado e sua compatibilidade com as especificações técnicas do objeto;

**12.2.** O Pregoeiro poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal do município ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar a sua decisão;

**12.3.** Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.

---

## **13. DA AMOSTRA:**

---

**13.1.** Esta administração municipal reserva-se no direito, caso julgue necessário de solicitar da empresa vencedora a apresentação de amostras dos materiais que se dispuser a fornecer. As análises das amostras serão efetuadas pelo departamento de compras da administração;

**13.2.** A amostra que apresentar problema de natureza técnica e/ou descritivas ou que for declarada de péssima qualidade, comprometendo durabilidade, eficiência e economicidade, será imediatamente recusada, mesmo que possua todas as especificações exigidas neste edital. Nestas circunstâncias, a administração reserva-se no direito de convocar as licitantes remanescentes;

**13.3.** A amostra que obtiver aprovação poderá (a critério da administração) efetivamente ser adquirida;

**13.4.** As amostras rejeitadas deverão ser retiradas da Seção de Almoxarifado, no prazo máximo de 30 dias, contados da apresentação. Caso contrário, serão consideradas abandonadas;

**13.5.** A licitante vencedora ficará responsável por todos os tributos, custos e demais despesas, a fim de que os materiais objeto do presente certame seja entregue, inclusive todas as despesas provenientes das amostras.

---

## **14. DA HABILITAÇÃO:**

---

**14.1.** Sob pena de inabilitação e desclassificação, todos os documentos apresentados deverão referir-se ao mesmo CNPJ/MF constante da proposta de preços, exceto no caso das filiais em que as certidões são emitidas com CNPJ da matriz;

**14.2.** Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, ou por cópia autenticada em cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial ou de cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência pelo Pregoeiro ou sua equipe de apoio;

**14.3.** A licitante deverá apresentar os seguintes documentos para habilitar-se no presente processo:

---

### **a) RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

---



# **Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas**

**Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326**

**a1)** Ato constitutivo (Contrato Social, Requerimento de Empresário, Estatuto e outros) com sua última alteração, devidamente registrados no órgão competente. Em se tratando de sociedades empresariais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**a1.1)** Os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou substituídos pela respectiva alteração consolidada;

**a2)** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício; e

**a3)** decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

---

## **b) RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

---

**b1)** Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

**b1.1)** Faz parte da prova de regularidade para com a Fazenda Federal do Brasil, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais, às Contribuições Sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei n.º 8.212, de 24 de julho de 1991 e à Dívida Ativa da União, ou distinta, emitida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional e Secretaria da Receita Federal do Brasil;

**b2)** Faz parte da regularidade para com a Fazenda Estadual a apresentação da Certidão de Quitação de Débitos Tributários Estaduais, relativos ao domicílio ou sede do licitante;

**b3)** Faz parte da regularidade para com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede da licitante, a apresentação de Certidão Negativa de Quitação de Débitos, emitida pela Secretaria Municipal competente;

**b4)** Faz parte da regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, a apresentação de Certificado de Regularidade (CRF do FGTS), emitido pela Caixa Econômica Federal;

**b5)** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeito de Negativa Trabalhista, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

---

## **c) DEMAIS DOCUMENTOS COMPLEMENTARES:**

---

**c1)** Certidão Negativa de Falência, concordata ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

**c2)** Declaração de inexistência de impedimento à habilitação, conforme modelo Anexo II;

**c3)** Declaração de cumprimento do art. 7º, XXXIII da Constituição Federal, sob as penalidades da lei, firmada pelo representante legal, conforme modelo Anexo III;

**c4)** Declaração de Vínculo – Anexo IV.

**14.4.** Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente edital e seus anexos;



# **Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas**

**Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326**

**14.5.** O pregoeiro e a equipe de apoio poderão efetuar consultas ao site da Receita Federal do Brasil para certificação sobre a regularidade da inscrição da empresa licitante no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ, em observância à legislação pertinente, confirmando, ainda, a autenticidade dos demais documentos extraídos pela internet, junto aos sites dos órgãos emissores, para fins de habilitação;

**14.6.** Serão aceitos documentos que expressem sua validade, desde que em vigor, ou, quando não declarada sua validade pelo emitente, expedido 60 (sessenta) dias, no máximo, da data de abertura;

**14.7.** A microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição;

**14.7.1.** Havendo restrição nos documentos comprobatórios da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do município, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa;

**14.7.2.** A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao pregoeiro.

**14.8.** Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado nos 05 (cinco) dias úteis inicialmente concedidos. A não regularização da documentação, no prazo previsto neste item, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, sendo facultado ao pregoeiro convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação ou submeter o processo à autoridade competente para revogação;

**14.9.** Os documentos mencionados neste título não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolos, sendo que a apresentação em desacordo com o previsto neste Título, ou a sua ausência, salvo o disposto previsto na Lei Complementar nº 123/2006, será aplicada as penalidades jurídicas vigentes.

---

## **15. DA VISTORIA:**

---

**15.1.** Não se exigirá que a licitante realize vistoria do local de entrega e execução do objeto licitado devido à sua característica.

---

## **16. DAS PENALIDADES:**

---

**16.1.** Nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, poderá ficar impedida de licitar e contratar com o município de Santa Rita de Minas, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e demais penalidades legais, a licitante que:

**16.1.1.** Não assinar o contrato e/ou não receber a Ordem de Fornecimento dentro de até 10 (dez) dias a contar da intimação do ato;

**16.1.2.** Apresentar documentação falsa;

**16.1.3.** Deixar de entregar os documentos exigidos para o certame;

**16.1.4.** Retardar, falhar ou fraudar a execução da obrigação assumida;

**16.1.5.** Não mantiver sua proposta;

**16.1.6.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

**16.2.** Com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, a adjudicatária ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela administração, execução parcial ou inexecução da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada ampla defesa, às seguintes penalidades:

**16.2.1.** Pelo atraso injustificado, multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, e juros de 1% (um por cento) ao mês, pela permanência do atraso ou fração equivalente, incididos sobre o valor da multa;

**16.2.2.** Pela inexecução parcial ou total do fornecimento:



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

- a) advertência;
- b) multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor contratado;
- c) suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com o município de Santa Rita de Minas, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**16.3.** O valor da multa, aplicado após regular processo administrativo, poderá ser descontado dos pagamentos eventualmente devidos pelo Município à adjudicatária ou cobrado judicialmente;

**16.4.** As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do subitem 16.2.2 poderão ser aplicadas cumulativamente ou não à pena de multa.

---

## 17. DA IMPUGNAÇÃO:

---

**17.1.** Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação desta Lei, devendo protocolar o pedido até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a abertura dos envelopes de habilitação, devendo a Administração julgar e responder à impugnação em até 02 (dois) dias úteis;

**17.2.** Decairá do direito de impugnar os termos do edital de licitação perante a administração a licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes de proposta, as falhas ou irregularidades que viciariam esse edital, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso;

**17.3.** A petição deverá ser assinada pelo cidadão ou pela licitante, acompanhada de cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado da licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se procurador, somente procuração, se pública).

**17.4.** Os documentos citados no subitem 17.3 poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada pelo cartório competente, ou pelo pregoeiro ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial, nos termos do art. 32, caput, c/c art. 38, inciso IV, ambos da Lei Federal nº 8.666/93;

**17.5.** O município não se responsabilizará por impugnações endereçadas por outras formas e caso não tenha sido acusado o recebimento pelo Pregoeiro, e que, por isso, sejam intempestivas;

**17.6.** Acolhida a impugnação, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação de proposta, conforme art. 21, §4º, da Lei nº 8.666/93;

**17.7.** A decisão do Pregoeiro será enviada ao impugnante por e-mail, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, e será divulgada no lugar de costume, conforme Lei Orgânica do município;

**17.8.** Os autos do processo permanecerão com vistas franqueadas aos interessados na sala da Comissão de Licitação, à Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro – Santa Rita de Minas – MG – CEP 35.326-000.

---

## 18. DOS RECURSOS:

---

**18.1.** Declarada a vencedora qualquer licitante poderá, de forma imediata e motivada, manifestar sua intenção de recurso. O recurso será datilografado ou redigido em computador, contendo o nome empresarial, número do CNPJ e endereço da licitante, rubricado em todas as folhas e assinado pelo representante legal ou credenciado da licitante, acompanhado de cópia do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal, sendo devidamente protocolado junto ao Departamento de Compras do município;

**18.2.** O pregoeiro não se responsabilizará por razões ou contrarrazões endereçadas por outras formas ou outros endereços eletrônicos, e que, por isso, sejam intempestivas ou não sejam recebidas;

**18.3.** A falta de manifestação no prazo estabelecido autoriza o pregoeiro a adjudicar o objeto à licitante vencedora;

**18.4.** O pregoeiro examinará a intenção de recurso, aceitando-a ou rejeitando-a, motivadamente, exercendo, para tanto, seu poder direito de juízo de admissibilidade;

**18.5.** A licitante que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, no



# **Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas**

**Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326**

prazo de 03 (três) dias, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente;

**18.6.** Para efeito do disposto no § 5º do artigo 109 da Lei Federal nº 8.666/1993, fica a vista dos autos franqueada aos interessados;

**18.7.** As intenções de recurso não admitidas e os recursos rejeitados pelo pregoeiro serão apreciados pela autoridade competente;

**18.8.** O acolhimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

**18.9.** O recurso contra a decisão do pregoeiro terá efeito suspensivo;

**18.10.** O pregoeiro não se responsabilizará por razões ou contrarrazões endereçadas por outras formas ou outros endereços eletrônicos, e que, por isso, sejam intempestivas ou não sejam recebidas.

---

## **19. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:**

---

**19.1.** O objeto deste pregão será adjudicado pelo Pregoeiro às licitantes vencedoras dos lotes ou itens, salvo quando houver recurso, hipótese em que a adjudicação será efetuada quando decidido à peça jurídica;

**19.2.** A homologação deste Pregão compete a senhora Prefeito Municipal;

**19.3.** Depois de homologado o resultado deste Pregão, a licitante vencedora será convocada para assinar o instrumento de contrato ou ata de registro de preços dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital;

**19.4.** O prazo para assinatura do instrumento de contrato ou ata de registro de preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pela licitante vencedora durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela administração.

---

## **20. DA EXECUÇÃO DO FORNECIMENTO:**

---

**20.1.** O fornecimento que compreende o objeto deste edital será eventualmente executado pela administração durante a vigência da ata de "Registro de Preços";

**20.2.** A execução se dará mediante Ordem de Fornecimento emitida pelo departamento de compras, devendo a vencedora do certame providenciar a respectiva execução em até cinco dias úteis depois de recebida, sem nenhum custo para o município;

**20.3.** Todas as despesas provenientes da execução, tais como transporte, carga, mão-de-obra, equipamentos e quaisquer outros serão de caráter exclusivo da licitante vencedora.

---

## **21. DO PAGAMENTO E DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:**

---

**21.1.** O pagamento será efetuado pela Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas de acordo com a efetiva execução por parte da contratada, em conferência com as suas eventuais solicitações, após o cumprimento das obrigações contábeis e financeiras de praxe, até o dia 20 do mês subsequente ao vencido;

**21.2.** Os recursos orçamentários para suportar as despesas eventualmente contraídas, estão consignados no orçamento próprio do município, compatível com o objeto do certame, a saber:

020203.0618100062.012.33.90.39 Ficha 66 – 020203.0412200062.017.33.90.39 Ficha 58  
020304.1212200052.019.33.90.39 Ficha 94 – 020305.1236100052.034.33.90.39 Ficha 128  
020306.1236100052.028.33.90.39 Ficha 153 – 020407.1339200072.037.33.90.39 Ficha 178  
020407.1339200072.040.33.90.39 Ficha 196 – 020407.2781200082.042.33.90.39 Ficha 210  
020508.1012200012.043.33.90.39 Ficha 225 – 020510.1030100012.055.33.90.39 Ficha 285  
020611.0812200092.067.33.90.39 Ficha 321 – 020612.0824300092.080.33.90.39 Ficha 356  
020613.0824300092.091.33.90.39 Ficha 380 – 020714.0412200062.059.33.90.39 Ficha 400  
020815.2012200062.062.33.90.39 Ficha 444 – 020101.0412200062.003.33.90.39 Ficha 009

---

## **22. DO FÓRUM:**

---

**22.1.** As questões decorrentes deste certame, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Comum, no Foro da cidade de Caratinga – MG, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou se torne.



# **Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas**

**Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326**

---

## **23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

---

- 23.1.** O presente processo somente poderá vir a ser revogado por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou, anulado no todo ou em parte por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado;
- 23.2.** O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, conforme previsto no art. 65, §1º da Lei Federal nº 8.666/93;
- 23.3.** O pregoeiro, no interesse da administração, poderá relevar omissões puramente formais e/ou material observadas na documentação e proposta de forma a ampliar a competitividade do certame e a selecionar a proposta mais vantajosa, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura do certame, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;
- 23.4.** Ocorrendo o descumprimento das obrigações assumidas pela vencedora do certame, o objeto poderá ser adjudicado às licitantes remanescentes, na ordem de classificação e de acordo com as propostas apresentadas;
- 23.5.** Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação da documentação relativa ao presente edital;
- 23.6.** Transcorrido o prazo recursal e decidido os recursos eventualmente interpostos será o resultado da licitação submetido ao setor jurídico para emissão de parecer, e após, encaminhado à Prefeito municipal para a homologação;
- 23.7.** Independente de declaração expressa, a simples participação nesta licitação implica em aceitação plena das condições estipuladas neste edital, decaindo do direito de impugnar os seus termos o licitante que, tendo-o aceito sem objeção, vier, após o julgamento desfavorável, arguir falhas e irregularidades no processo;
- 23.8.** No exclusivo interesse do município, este poderá emitir tantas Ordens de Fornecimentos, Ordens de Paralisação ou Ordens de Reinício que se façam necessárias para o bom desenvolvimento dos trabalhos;
- 23.9.** O objeto deste certame, observados os requisitos legais, em especial aos ditames previstos no art. 57 da Lei Federal n 8.666/93, poderá ser prorrogado no interesse exclusivo da administração municipal;
- 23.10.** Como condição de vigência contratual, a licitante deverá manter-se durante a execução do contrato ou ata de registro de preços todas as condições de habilitação apresentadas no certame;
- 23.11.** É vedada a subcontratação parcial ou total do objeto deste instrumento, bem como a participação de estranhos ao processo licitatório.

Santa Rita de Minas – MG, 23 de janeiro de 2019.

Ademilson Lucas Fernandes

Prefeito Municipal



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

---

---

## ANEXO I - NORMAS ESPECÍFICAS - TERMO DE REFERÊNCIA

---

---

---

---

### 1. DO OBJETO:

---

---

1.1. A presente licitação tem por objeto selecionar proposta para Registro de Preços objetivando a contratação de empresa para fornecimento de serviços gráficos destinados a atender diversos setores da Administração Pública Municipal de Santa Rita de Minas, conforme descrições contidas no **ANEXO V**, deste edital;

1.2. O objeto ora licitado poderá ser utilizado, pela administração municipal, em todas suas Secretarias e Departamentos, no exercício corrente, bem como no exercício seguinte, enquanto perdurar a validade da ata de registro de preços.

---

---

### 2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

---

---

2.1. A presente licitação se justifica pela necessidade de aquisição de serviços gráficos para atender diversos setores da Administração Pública Municipal de Santa Rita de Minas, em atendimento às necessidades deste Município. A contratação não é de natureza continuada. A escolha pelo SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS “SRP” está amparada no Inciso II do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93.

---

---

### 3. JUSTIFICATIVA PELA ESCOLHA PELO JULGAMENTO POR LOTE:

---

---

3.1. Não se aplica ao certame.

---

---

### 4. DA FISCALIZAÇÃO:

---

---

4.1. Competirá à administração municipal, por meio de preposto designado, o acompanhamento, controle, fiscalização e execução do fornecimento, podendo aceitar ou recusar os que estiverem em desacordo com as regras deste edital ou pela legislação.

---

---

### 5. DA FORMA DE FATURA E PAGAMENTO:

---

---

5.1. As faturas serão emitidas em reais;

5.2. O pagamento será efetuado pela Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas de acordo com a efetiva execução por parte da contratada, em conferência com as suas eventuais solicitações, após o cumprimento das obrigações contábeis e financeiras de praxe, até o dia 20 do mês subsequente ao vencido;

5.3. O pagamento à licitante somente será realizado mediante o efetivo fornecimento dos materiais, nas condições estabelecidas, que será comprovado por meio de atestado de recebimento a ser expedido pela secretaria solicitante;

5.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida, pela licitante, em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especialmente as de natureza fiscal;

5.5. Identificando qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à licitante para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado no subitem será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício;

5.6. O pagamento devido pelo município será efetuado por meio de depósito em conta bancária a ser informada pela licitante ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes;

5.7. Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da licitante sem que isso gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação da execução do objeto do contrato, ata de registro de preços ou equivalente;

5.8. Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a licitante dará ao município plena, geral e irretroatável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou



# **Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas**

**Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326**

exigir a qualquer título, tempo ou forma.

---

## **6. DO JULGAMENTO:**

---

6.1. O julgamento será efetuado conforme regras definidas no preâmbulo deste edital.

---

## **7. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

---

7.1. Os recursos orçamentários para suportar as despesas eventualmente contraídas, estão consignados no orçamento próprio do município, compatível com o objeto do certame.

---

## **8. DA FORMA DE FORNECIMENTO:**

---

8.1. O fornecimento se dará de forma eventual e fracionada, sem o compromisso obrigatório entre as partes nos termos do § 4º do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93;

8.2. A execução se dará mediante Ordem de Fornecimento emitida pelo departamento de compras, devendo a vencedora do certame providenciar a respectiva execução em até cinco dias úteis depois de recebida, sem nenhum custo para o município;

8.3. A licitante se obriga a cumprir todas as condições e prazos fixados pelo município, assim como observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação aplicável e a favorecer e garantir a qualidade do objeto;

8.4. O Município não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de qualquer responsabilidade da licitante para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos, subcontratados, etc.;

8.5. O contrato, ata de registro de preços ou outro documento equivalente, bem como os direitos e obrigações dele decorrentes, não poderá ser subcontratado, cedido ou transferido, total ou parcialmente, nem ser executado em associação da licitante com terceiros, sem autorização prévia do município por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão contratual.

---

## **9. DO ESTIMATIVO UNITÁRIO E QUANTITATIVO DO CERTAME:**

---

9.1. O Estimativo unitário e quantitativo do certame está descrito no **ANEXO X** deste edital.

---

## **10. DA GARANTIA DO CONTRATO:**

---

10.1. A Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas – MG, se reserva no direito de poder exigir da licitante adjudicada a prestação da garantia de execução de contrato, nos termos do Art. 56, § 2º, da Lei Federal nº 8.666/93.

---

## **11. DAS OBRIGAÇÕES DO VENCEDOR:**

---

11.1. Entregar os materiais objeto deste edital dentro das condições estabelecidas e respeitando os prazos fixados;

11.2. Executar o contrato, ata de registro de preços ou outro documento hábil responsabilizando-se pela perfeição técnica dos materiais entregues;

11.3. Responsabilizar-se pela qualidade dos materiais, substituindo no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, aqueles que apresentarem qualquer tipo de vício ou imperfeição, ou não se adequarem às especificações constantes neste edital, sob pena de aplicação das sanções cabíveis, inclusive rescisão contratual;

11.4. Cumprir os prazos previstos no contrato, ata de registro de preços ou outro documento hábil, que venham a ser fixados pelo município;

11.5. Dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimentos acerca da execução do objeto durante toda a sua vigência, no prazo máximo de 48 horas a contar da notificação, a pedido do município;

11.6. Manter-se, durante toda a vigência do contrato, ata de registro de preços ou outro documento hábil, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar ao município, imediatamente, qualquer alteração



# **Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas**

**Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326**

que possa comprometer a manutenção do contrato ou outro documento;

**11.7.** Observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação pátria vigente, especialmente a indicada no Contrato, e suas cláusulas, de modo a favorecer e a buscar a constante melhoria na execução e dos resultados obtidos, preservando o município de qualquer demanda ou reivindicação que seja de exclusiva responsabilidade da licitante vencedora;

**11.8.** Observar os princípios de sustentabilidade contidos na legislação, precipuamente no art. 3º da Lei Federal nº 8.666/93, na Lei Federal nº 12.305/10 (Política Nacional de Resíduos Sólidos), na Lei Estadual nº 18.031/09 (Política Estadual de Resíduos Sólidos), e as práticas sustentáveis estabelecidas pela legislação aplicável, em especial:

- a) economia no consumo de água e energia;
- b) minimização da geração de resíduos e destinação final ambientalmente adequada dos que forem gerados;
- c) redução da emissão de poluentes e de gases de efeito estufa;
- d) utilização de produtos reciclados, recicláveis, reutilizáveis, reaproveitáveis ou biodegradáveis compostáveis;
- e) maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;
- f) fomento às políticas sociais inclusivas e compensatórias;
- g) utilização de equipamentos com baixo consumo energético e baixa emissão de ruído;
- h) observação das normas do INMETRO.

---

## **12. DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:**

---

**12.1.** Notificar a licitante contratada sobre qualquer irregularidade encontrada na entrega dos produtos, fixando-lhe, quando não pactuado, prazo para corrigi-la;

**12.2.** Atestar o recebimento do objeto contratado no documento fiscal correspondente;

**12.3.** Emitir, por meio do setor de compras, o correspondente Pedido de Compra;

**12.4.** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a serem solicitados pelos funcionários da licitante contratada, em relação aos produtos, objeto do processo;

**12.5.** Fiscalizar a execução do contrato, ata de registro de preços ou outro documento hábil o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da licitante pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;

**12.6.** Acompanhar e fiscalizar os materiais fornecidos, por meio do setor de compras do município de Santa Rita de Minas;

**12.7.** Efetuar os pagamentos devidos à licitante contratada, nas condições estabelecidas;

**12.8.** Rejeitar todo e qualquer fornecimento de má qualidade e em desconformidade com as especificações deste edital;

**12.9.** Recusar qualquer material, quando for o caso, que apresente incorreções de natureza construtiva e/ou de acabamento, ficando as correções às custas da licitante contratada;

**12.10.** Decidir acerca das questões que se apresentarem durante o fornecimento dos materiais;

**12.11.** Arcar com as despesas de publicação do extrato de Contrato e/ou Ata de Registro de Preços, bem como dos termos aditivos que venham a ser firmados;

**12.12.** Efetuar o recebimento definitivo do objeto por meio do departamento de compras;

**12.13.** Efetuar diligência para comprovar o cumprimento das práticas de sustentabilidade.

---

## **13. DO ACESSO AOS MERCADOS:**

---

**13.1.** Nos termos do art. 21 e seguintes da Lei Municipal nº 2.221/2013, com o objetivo de incentivar o desenvolvimento regional sustentável, bem como a promoção da prática empresarial no âmbito do município de Santa Rita de Minas e região, fica permitida a participação neste certame tão somente



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

das micro e pequenas empresas situadas no município e municípios que fazem parte da microrregião de Caratinga/MG;

**13.2.** O presente certame tem por objetivo o incentivo às micro e pequenas empresas locais e regionais, de forma a proporcionar políticas públicas de sustentabilidade, empreendedorismo, geração de renda e desenvolvimento econômico, voltados ao incentivo da atividade empresarial e melhora dos Índices de Desenvolvimento Econômico e Sociais;

**13.3.** Para esta delimitação, a administração está levando em consideração o objeto do certame, que é rotineiro de simples definição no mercado, assim definido com especificações usuais;

**13.4.** Os entendimentos acerca do tratamento diferenciado concedido às empresas locais encontram-se amparados na consulta nº 887.734, sessão de 03/07/2013, do TCE/MG; no Processo/Denúncia nº 1012006, sessão de 26/10/2017, do TCE/MG; e na decisão proferida nos autos do Processo/Denúncia nº 1047812.

---

## 14. DAS DEMAIS CONDIÇÕES:

---

**14.1.** O Município e a licitante poderão restabelecer o equilíbrio econômico/financeiro da contratação, nos termos do artigo 65, inciso II, letra “d”, da Lei nº 8.666/93, por repactuação precedida de cálculo e demonstração analítica do aumento ou diminuição dos custos, obedecidos os critérios estabelecidos em planilha de formação de preços e tendo como limite a média dos preços encontrados no mercado em geral;

**14.2.** O Município reserva para si o direito de alterar quantitativos, sem que isso implique alteração dos preços ofertados, obedecido o disposto no §1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

**14.3.** O Município reserva para si o direito de não aceitar ou receber qualquer fornecimento em desacordo com o previsto neste edital ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto, podendo rescindir a contratação nos termos do previsto nos artigos 77 e seguintes da Lei Federal nº 8.666/93, assim como aplicar o disposto no inciso XI do artigo 24 da referida norma, sem prejuízo das sanções previstas;

**14.4.** Qualquer tolerância por parte do município, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela licitante contratada, não importará, em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as condições do ajuste e podendo o município exigir o seu cumprimento a qualquer tempo;

**14.5.** A contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre o município e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da licitante designadas para a execução do objeto contratado, sendo a licitante contratada a única responsável por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra;

**14.6.** A licitante por si, seus agentes, prepostos, empregados ou qualquer encarregado, assume inteira responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados, direta ou indiretamente, ao município, seus servidores ou terceiros, produzidos em decorrência da execução do objeto contratado, ou da omissão em executá-lo, resguardando-se ao município o direito de regresso na hipótese de ser compelido a responder por tais danos ou prejuízos;

**14.7.** A licitante guardará e fará com que seu pessoal guarde sigilo sobre dados, informações e documentos fornecidos pelo município ou obtidos em razão da execução do objeto contratado, sendo vedada toda e qualquer reprodução dos mesmos, durante a vigência do ajuste e mesmo após o seu término;

**14.8.** A contratação será formalizada mediante emissão de nota de empenho de despesa, elaboração do contrato ou ata de registro de preços, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 8.666/93.

Santa Rita de Minas – MG, 23 de janeiro de 2019.



# ***Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas***

***Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326***

Ademilson Lucas Fernandes

---

Prefeito Municipal



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

---

---

## ANEXO II

---

---

### DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO À HABILITAÇÃO

À

Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

**A/C:** Pregoeiro

**Referência:** Pregão Presencial nº 005/2019

Prezado Senhor,

A empresa \_\_\_\_\_,  
inscrita no CNPJ sob o N° \_\_\_\_\_, neste ato, por seu  
representante legal abaixo assinado, em atendimento ao disposto no referido Pregão Presencial, vem  
perante Vossa Senhoria **DECLARAR** que, não existem impedimentos à sua habilitação na presente  
licitação, ciente de que declaração falsa é crime legalmente previsto no Código Processo Civil  
Brasileiro.

Local/Data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Atenciosamente,

Assinatura do Representante Legal

\_\_\_\_\_  
CPF n.º \_\_\_\_\_

**(OBS: Vir junto com a documentação no envelope 02 habilitação)**



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

---

---

## ANEXO III

---

---

### DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO ART. 7º, XXXIII DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

À

Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

**A/C:** Pregoeiro

Referência: Pregão Presencial nº 005/2019

Prezado Senhor,

A empresa \_\_\_\_\_,  
inscrita no CNPJ sob o N° \_\_\_\_\_, neste ato,  
por seu representante legal abaixo assinado, em atendimento ao disposto no referido Pregão  
Presencial e no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, vem perante Vossa Senhoria DECLARAR  
que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como não  
emprega menor de dezesseis anos.

Atenciosamente,

Local/Data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Assinatura do Representante Legal

CPF n.º \_\_\_\_\_

**(OBS: Vir junto com a documentação no envelope 02 habilitação)**



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

---

---

## ANEXO IV

---

---

### DECLARAÇÃO DE VÍNCULO

À

Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

**A/C:** Pregoeiro

Referência: Pregão Presencial nº 005/2019

Prezado Senhor,

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o Nº \_\_\_\_\_, neste ato, por seu representante legal abaixo assinado, em atendimento ao disposto no referido Pregão Presencial, vem perante Vossa Senhoria DECLARAR que não possui entre seus sócios e nem em seu quadro de funcionários qualquer vínculo empregatício com o Município de Santa Rita de Minas – MG e que não se enquadra em nenhum dos incisos do Art. 9º da Lei Federal n.º 8.666/93, ciente de que declaração falsa é crime legalmente previsto no Código Processo Civil Brasileiro..

Atenciosamente,

Local/Data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Assinatura do Representante Legal

CPF n.º \_\_\_\_\_

**(OBS: Vir junto com a documentação no envelope 02 habilitação)**



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

## ANEXO V

### PROPOSTA COMERCIAL

À Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

**Referência:** Processo Licitatório nº 005/2019 - Pregão Presencial nº 005/2019

**A/C** Pregoeiro

Prezado Senhor,

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ Nº \_\_\_\_\_, após análise do referido instrumento convocatório e tendo pleno conhecimento do seu conteúdo, se propõe a fornecer o objeto demandado nesta licitação, sob sua inteira responsabilidade, conforme planilha de custos, em anexo.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	ALVARÁ EM AP 180 GRS. EM 4 CORES 31X21	UNID.	1.000		
2	BLOCOS PEDIDO DE EXAME COMPLEMENTAR EM AP 63 GRS F32 100X1 – 1 COR	BLS.	200		
3	BLOCOS DE ITBI TAM. 16X21 EM PAPEL SICARBOM 50X4 – 1 COR	BLS.	50		
4	BLOCOS RECEITA EM 2 VIAS PAPEL AUTO COPIATIVO TAM. 16X21 EM POLICROMIA 50x2	BLS.	2.000		
5	BLOCOS RECEITA CONTROLE EM SUPERBOND AZUL 100x1 F 16 – 1 COR	BLS.	100		
6	BOLETIM DE OCORRÊNCIA ACIDENTE DE TRÂNSITO EM AP 63GRS TAMANHO OFICIO – 1 COR	UNID.	500		
7	BOLETIM DE OCORRÊNCIA BO EM AP 63GRS TAMANHO OFICIO – 1 COR	UNID.	3.000		
8	BOLETIM DE OCORRÊNCIA HISTÓRICO DE OCORRÊNCIA EM AP 63 GRS TAMANHO OFICIO – 1 COR	UNID.	3.000		
9	BOLETIM DE TRATAMENTO ANTIVIRAL EM AP 75GRS TAMANHO OFICIO – 1 COR	UNID.	5.000		
10	BOLETIM ESCOLAR EM AP 180GRS F/V 21X16 – 1 COR	UNID.	1.000		
11	CARTÃO DE VISITA EM POLICROMIA PLASTIFICADO	UNID.	2.000		
12	CARTÃO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA EM CARTOLINA 180 GRS 44X16 – 1 COR	UNID.	5.000		



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

13	CARTAZES EM IMPRESSÃO DIGITAL TAMANHO 1,5 X 1M OFF SET 120GRS COLORIDO	UNID.	100		
14	CONTROLE MÉDICO INDIVIDUAL F/V EM AP 75GRS TAMANHO OFICIO – 1 COR	UNID.	25.000		
15	ENVELOPE FAMÍLIA EM CARTÃO FICHA 150GRS 34X24 – 1 COR	UNID.	5.000		
16	ENVELOPES OFÍCIO EM 4 CORES	UNID.	8.000		
17	FICHAS CADASTRO FAMILIAR EM AP 90GRS F/V TAMANHO OFICIO – 1 COR	UNID.	3.000		
18	FICHA CLÍNICA DE UROGINECOLOGIA F/V TAMANHO OFICIO EM AP 75 GRS – 1 COR	UNID.	5.000		
19	FICHA CONTROLE DE ESQUISTOSSOMOSE EM AP 75GRS TAMANHO OFICIO – 1 COR	UNID.	5.000		
20	FICHA CONTROLE DIÁRIO ATENDIMENTO ENFERMAGEM EM AP 75GRS 21X31 – 1 COR	UNID.	20.000		
21	FICHA CONTROLE VISITA FAMILIAR EM AP 90GRS 21X31 – 1 COR	UNID.	5.000		
22	FICHA INDIVIDUAL DO ALUNO EM AP 180GRS TAM. 21X31 – 1 COR	UNID.	2.000		
23	FICHA P/B CONTROLE DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE ATENÇÃO BÁSICA EM AP 75GRS TAMANHO 31X21 1 COR	UNID.	3.000		
24	FICHA PM A4 TAMANHO OFICIO F/V – 1 COR	UNID.	5.000		
25	FLAYERS F8 F/V POLICROMIA EM COUCHÊ 170GRS	UNID.	13.000		
26	FOLHAS BOLETIM DIÁRIO PESQUISA LAVORIE EM AP 63GRS TAMANHO OFICIO 1 COR	UNID.	3.000		
27	FOLHAS EM AP 240 GRS F8 – 1 COR FRENTE E VERSO	UNID.	10.000		
28	FOLHAS CARTA TIMBRADA EM AP 90GRS 4 CORES TAMANHO OFICIO	UNID.	5.000		
29	FOLHAS CONTROLE DIABETES EM AP 75GRS TAMANHO OFICIO 1 COR	UNID.	5.000		
30	FOLHAS CONTROLE DE VISITA DOMICILIAR FORMATO F24 EM AP 90 GRS – 1 COR	UNID.	5.000		



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

31	FOLHAS REGISTRO DIÁRIO DE LABORATÓRIO EM AP 90 GRS TAMANHO OFICIO – 1 COR	UNID.	5.000		
32	FOLHAS RESUMO SEMANAL DE PESQUISA ENOLÓGICA EM TRATAMENTO EM AP 63GRS F/V TAMANHO OFICIO 1 COR	UNID.	1.000		
33	PASTA INDIVIDUAL DO ALUNO EM AP 180 GRS TAMANHO 24X34 1 COR	UNID.	1.000		
34	RELATÓRIO SSAZ EM AP 75GRS F/V TAMANHO OFICIO 1 COR	UNID.	2.000		
35	CARTÃO DE VACINAÇÃO DE CRIANÇA TAMANHO 31X21 FRENTE E VERSO AP 180 1 COR	UNID.	6.000		
36	CARTÃO PRÉ NATAL TAMANHO 21X16 EM CARTOLINA 240GRS FRENTE E VERSO	UNID.	3.000		
37	FOLDERS EM 4 CORES PAPEL COUCHE 150GRS TAMANHO OFICIO	UNID.	40.000		
38	FOLDERS EM DUAS CORES COUCHE 150GRS TAMANHO OFICIO	UNID.	20.000		
39	JORNAIS COM 8 PÁGINAS EM PAPEL COUCHÊ EM POLICROMIA TAMANHO 22X32	UNID.	6.000		
40	CADERNO BROCHURA 60FLS PERSONALIZADO, CAPA COUCHÊ 115 GRS POLICROMIA COM LOGO	UNID.	8.000		
41	CARTAZ F2 EM POLICROMIA COUCHÊ 170GRS	UNID.	4.000		
42	CARTAZ F4 POLICROMIA COUCHÊ 170 GRS.	UNID.	8.000		
43	CONVITE FORMATURA EM POLICROMIA EM PAPEL COUCHÊ 170GRS FORMATO 8 COM UMA DOBRA	UNID.	300		
44	DIÁRIO DE CLASSE CAPA EM CARTOLINA VERDE 250GRS E MIOLO EM AP 90GRS BRANCO 31X21	UNID.	300		
45	DIPLOMA EM PAPEL COUCHÊ 250GRS IMPRESSAO DIGITAL TAMANHO 31X21	UNID.	500		
46	DIPLOMA EM POLICROMIA, IMPRESSÃO DIGITAL TAMANHO 31X21 EM OPALINA 180 GRS	UNID.	500		
47	ENVELOPE SACO 26X36 BRANCO IMPRESSO EM POLICROMIA	UNID.	8.000		



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

48	FOLHAS F9 F/V EM AP 75GRS 1 COR	UNID.	150.000		
49	BLOCOS PRONTUÁRIO SUAS COM 54 PÁGINAS EM AP 90 GRS POLICROMIA 21X31	UNID.	300		
50	CERTIFICADOS EM OPALINA TAMANHO 31X21 EM POLICROMIA	UNID.	1.000		
51	CRACHÁS EM CARTAO SUPERMO 300 GRS POLICROMIA TAMANHO 15X10	UNID.	1.000		
52	CARTEIRINHA DO ESTUDANTE EM OPALINA 240 GRS COLORIDO TAMANHO 10X13	UNID.	500		
53	CONVITES EM AP 240 GRS POLICROMIA TAMANHO 16X21	UNID.	2.000		

Proponente: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Nome do Representante Legal: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

Telef.: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Validade da Proposta: Conforme edital

Condições de Pagamento: Conforme Edital

Prazo de Entrega: Conforme Edital

Local/Data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal

**(OBS: Vir dentro do envelope 01 proposta comercial)**



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

## ANEXO VI

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º \_\_\_\_\_/2019  
ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DE MINAS  
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 005/2019 PREGAO PRESENCIAL N.º 005/2019

Aos \_\_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ de 2019, MUNICÍPIO DE SANTA RITA DE MINAS, pessoa jurídica de direito interno público, inscrito no CNPJ n.º 66.229.584/0001-80, com sede e administração à Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro – Santa Rita de Minas – MG – CEP 35.326-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor Ademilson Lucas Fernandes, portador do CPF n.º \_\_\_\_\_, residente e domiciliado nesta cidade, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** do(s) seguinte(s) fornecedor(es):

FORNECEDOR / CNPJ	REPRESENTANTE / IDENTIFICAÇÃO

vencedor(es) do Pregão Presencial 005/2019, sob o regime de compras pelo **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS “SRP”**, observadas as disposições contidas nas Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520/2002, mediante condições a seguir estabelecidas, que mutuamente aceitam e concordam.

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

**1.1** A presente ata tem como objeto o Registro de Preços para contratação de empresa para fornecimento de serviços gráficos destinados a atender diversos setores da Administração Pública Municipal de Santa Rita de Minas, conforme solicitação;

**1.2** A partir desta data, fica registrado, observada a ordem de classificação, os preços do(s) seguinte(s) fornecedor(es) nos seus respectivos Itens:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID	QUANT	UNIT	TOTAL
<b>TOTAL GERAL</b>						

### CLÁUSULA SEGUNDA – DA AGREGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO:

**2.1** Independente de transcrição, fica fazendo parte desta Ata, todo o processo licitatório que a deu causa;

**2.2** Os preços unitários quando o objeto assim determinar, serão anexados mediante Mapa de Apuração do certame ou planilha de preços atualizada do lance por parte da empresa registrada.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DA EXPECTATIVA DO FORNECIMENTO:

**3.1** O ajuste com o(s) fornecedor(es) registrado(s) será(ão) formalizado(s) pela Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas – MG, mediante emissão da respectiva Ordem de Fornecimento, Nota de Empenho ou Contrato, conforme o caso, observadas as disposições legais;

**3.2** O compromisso de execução só estará caracterizado mediante o comprovado recebimento, pelo(s) Fornecedor(es), da Ordem de Fornecimento, Nota de Empenho ou Contrato, decorrente desta Ata de Registro de Preços. O(s) fornecedor(es) registrado(s) fica(m) obrigado(s) a atender todos os pedidos efetuados durante a validade desta Ata de Registro de Preços;

**3.3** O compromisso de execução só estará caracterizado mediante o comprovado recebimento, pelo(s) Fornecedor(es), da Ordem de Fornecimento, Nota de Empenho ou Contrato, decorrente desta Ata de Registro de Preços. O(s) fornecedor(es) registrado(s)

fica(m) obrigado(s) a atender todos os pedidos efetuados durante a validade desta Ata de Registro de Preços.



# **Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas**

**Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326**

**3.4** Somente quando a primeira registrada atingir o limite de fornecimento estabelecido na Ata de Registro de Preços é que será indicado o segundo, e assim sucessivamente, podendo ser indicado mais de um ao mesmo tempo, quando o quantitativo do pedido for superior à capacidade da registrada.

**3.5** Entretanto, o segundo, terceiros e sucessivos na ordem de classificação, somente poderão fornecer ao município se praticarem no ato da intimação os preços do primeiro colocado.

---

---

## **CLÁUSULA QUARTA – DA ASSINATURA DO CONTRATO:**

---

---

**4.1** A critério exclusivo da administração municipal, conforme o caso, poderá ser dispensado a elaboração do Instrumento de Contrato, no caso de entrega de produtos e serviços sem garantia futura, inclusive assistência técnica nos termos do caput do art. 62 e seguintes da Lei Federal nº 8.666/93;

**4.2** Neste caso, a administração deverá substituí-lo por Nota de Empenho, Ordem de Fornecimento, autorização de compras ou outro instrumento hábil.

---

---

## **CLÁUSULA QUINTA – DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS:**

---

---

**5.1** A Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas – MG adotará a prática de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata;

**5.2** Competirá à administração municipal, por meio de preposto designado, o acompanhamento, controle, fiscalização e execução do eventual fornecimento, podendo aceitar ou recusar os que estiverem em desacordo com as regras imposta por esta Ata ou pela legislação;

**5.3** Os preços registrados e a indicação do respectivo(s) fornecedor(es) detentor(es) da Ata, serão divulgados trimestralmente no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas, conforme o disposto no art. 15, § 2º, da Lei n.º 8.666/93.

---

---

## **CLÁUSULA SEXTA – DA READEQUAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:**

---

---

**6.1** A qualquer tempo, os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, cabendo à Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas, através dos órgãos envolvidos, convocar o(s) fornecedor(es) registrado(s) para negociar os novos preços;

**6.2** Caso o(s) fornecedor(es) registrado(s) se recuse a baixar os preços registrados, a Prefeitura poderá cancelar o registro ou convocar todos os fornecedores registrados para oferecerem novas propostas, gerando novo julgamento e adjudicação para esse fim;

**6.3** Durante o período de validade da Ata de Registro de Preços, os preços não serão reajustados, ressalvados a superveniência de normas aplicáveis à espécie;

**6.4** O diferencial de preços entre a proposta inicial do(s) fornecedor(es) detentor da Ata e a pesquisa de mercado efetuada pela Prefeitura à época da abertura da proposta, bem como, eventuais descontos por ela concedidos, serão sempre mantidos, inclusive se houver prorrogação da validade da Ata de Registro de Preços (quando for o caso).

---

---

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO:**

---

---

**7.1** O Município e a empresa registrada poderão restabelecer o equilíbrio econômico / financeiro da contratação, nos termos do artigo 65, inciso II, letra “d”, da Lei nº 8.666/93, por repactuação precedida de cálculo e demonstração analítica, devidamente fundamentados, do aumento ou diminuição dos custos, obedecidos os critérios estabelecidos em planilha de formação de preços e tendo como limite a média dos preços encontrados no mercado em geral;

**7.2** Os preços registrados poderão ser revistos para manter o equilíbrio econômico- financeiro do compromisso com base na variação trimestral do INPC (FGV). Entretanto, esta variação será calculada apenas depois da assinatura desta ata, para fins de reajuste;

**7.3** Quando não for possível o reequilíbrio do contrato através do índice descrito no item anterior, comprovação de perdas será efetuada mediante apresentação de Nota Fiscal de entrada à época da licitação e Nota Fiscal à época do pedido, apurando-se o percentual variado.



# **Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas**

**Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326**

---

## **CLÁUSULA OITAVA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DOS PREÇOS:**

---

**8.1** O(s) fornecedor(es) registrado(s) terá(ão) seu(s) registro(s) cancelado(s) pela autoridade competente quando:

- a) descumprir as condições estipuladas na Ata de Registro de Preços;
- b) não receber a Nota de Empenho, Ordem de Fornecimento/Serviços no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir seus preços registrados na hipótese de se tornarem inconvenientes para a administração, ou superiores ao praticado no mercado;
- d) houver razões de interesse público.

**8.2** O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa serão formalizados por despacho da autoridade competente, com aviso prévio em até 30 (trinta) dias de antecedência;

**8.3** O(s) fornecedor(es) registrado(s) poderá(ão) solicitar o cancelamento de seu(s) registro(s) na ocorrência de caso fortuito ou de força maior comprovados e aceitos pela administração.

---

## **CLÁUSULA NONA – DO FORNECIMENTO:**

---

**9.1** O fornecimento se dará de forma eventual e fracionada, sem o compromisso obrigatório entre as partes nos termos do § 4º do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, sem nenhum custo ao município, devendo a registrada fornecer em até cinco dias úteis a contar da data de recebimento da Ordem de Fornecimento, no endereço supracitado no preâmbulo desta Ata. No caso de outro endereço, este deverá estar descrito na Ordem de Fornecimento exaurida;

**9.2** A(s) empresa(s) registrada(s) se obriga a cumprir todas as condições e prazos fixados pelo município, assim como observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação aplicável e a favorecer e garantir a qualidade do objeto;

**9.3** O Município não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de qualquer responsabilidade da(s) empresa(s) registrada(s) para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos, subcontratados, etc;

**9.4** O contrato, ata de registro de preços ou outro documento equivalente, bem como os direitos e obrigações dele decorrentes, não poderá ser subcontratado, cedido ou transferido, total ou parcialmente, nem ser executado em associação da licitante com terceiros, sem autorização prévia do município por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão contratual.

---

## **CLAUSULA DÉCIMA – DO PAGAMENTO:**

---

**10.1** As faturas serão emitidas em reais;

**10.2** O pagamento será efetuado pela Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas de acordo com a efetiva execução por parte da contratada, em conferência com as suas eventuais solicitações, após o cumprimento das obrigações contábeis e financeiras de praxe, até o dia 20 do mês subsequente ao vencido;

**10.3** O pagamento à licitante somente será realizado mediante o efetivo fornecimento dos materiais, nas condições estabelecidas, que será comprovado por meio de atestado de recebimento a ser expedido pela secretaria solicitante;

**10.4** A nota fiscal/fatura deverá ser emitida, pela licitante, em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especialmente as de natureza fiscal;

**10.5** Identificando qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à licitante para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado no subitem 10.2 será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício;

**10.6** O pagamento devido pelo município será efetuado por meio de depósito em conta bancária a ser informada pela licitante ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes;

**10.7** Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da licitante sem que isso gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação da execução do objeto do contrato, ata de registro de preços ou equivalente;



# **Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas**

**Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326**

- 10.8** Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a licitante dará ao município plena, geral e irrevogável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

---

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

---

**11.1** A presente Ata terá validade de doze meses a contar de sua assinatura, nos termos do inciso III do § 3º do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, podendo ser utilizada em todas as Secretarias Municipais e suas dependências, de acordo com suas necessidades, mediante apostilamento para adequação da despesa.

---

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICIDADE:**

---

**12.1** Cópia da presente Ata juntamente com os mapas de preços finais deverão ser publicados no lugar de costume da prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas, como condição indispensável para sua eficácia.

---

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

---

**13.1** Conforme justificado pelo Departamento de Contabilidade, desnecessário se faz a indicação específica de dotação orçamentária, considerando que ainda não existe a obrigatoriedade de oneração orçamentária haja vista a não demonstração da intenção de compra. Entretanto, quando da Emissão da Nota de Empenho, assinatura do Contrato ou qualquer outro documento hábil, contraindo-se a despesa, deverá, o ordenador, indicar dos créditos orçamentários para suportar as despesas, conforme disposto na Lei Complementar 4.320/64 e Lei Complementar nº 101/2000;

**13.2** Caso ocorrer aumento da despesa, ou esta não tiver enquadrada na lei orçamentária anual-LOA, deverá o ordenador se atentar às regras consignadas na Lei Federal n.º 4.320/64, bem como às normas contidas nos art. 15 e 16 da Lei Complementar nº 101/2000.

---

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA SUBMISSÃO AOS PRECEITOS LEGAIS:**

---

**14.1** Trata-se de despesa enquadrada em Registro de Preços, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93. Os casos omissos serão resolvidos pelas partes à luz da lei de licitações.

---

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS ACRÉSCIMOS LEGAIS:**

---

**15.1** A registrada fica obrigada a aceitar os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários para o devido fornecimento do objeto, até o limite atualizado de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado, conforme preceitua o § 1º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

---

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA SUBCONTRATAÇÃO:**

---

**16.1** Fica vedada a subcontratação, cessão ou transferência parcial ou total do objeto desta Ata à terceiros, devendo a registrada fornecer o objeto eventualmente solicitado às suas expensas, sem nenhum custo ao município.

---

## **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA SUBMISSÃO AOS PREÇOS REGISTRADOS:**

---

**17.1** O município de Santa Rita de Minas poderá adquirir de outro fornecedor os materiais objeto deste registro, proibida, todavia, qualquer aquisição por preços acima do registrado neste instrumento.



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

---

## CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DOS SETORES ADMINISTRATIVOS E CARONA:

---

- 18.1** A critério da administração municipal, independente de solicitação formal, todas as dependências da prefeitura poderão fazer parte desta ata;
- 18.2** Os demais órgãos e entidades do município de Santa Rita de Minas, interessados em utilizar o presente Registro de Preços como carona, deverão efetuar o pedido de adesão a esta ata, para análise das partes;
- 18.3** Durante sua vigência, a Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração, mediante prévia consulta, não podendo exceder, por órgão ou entidade, a 100% (cem por cento) dos quantitativos registrados;
- 18.4** Caberá aos fornecedores beneficiários da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optarem pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas;
- 18.5** O Departamento de Compras do Município de Santa Rita de Minas será o órgão responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços e indicará, sempre que solicitado pelos órgãos usuários, os fornecedores para os quais serão emitidos os pedidos, respeitando-se a ordem de registro e os quantitativos a serem adquiridos.

---

## CLÁUSULA DÉCIMA NOVA- DAS SANÇÕES:

---

- 19.1** Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento assumidos:
- a)** 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso no fornecimento do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação assumida ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor de cada ordem de fornecimento não atendida;
- b)** 10% (dez por cento) sobre o valor registrado e juros de 1% (um por cento) ao mês, incididos sobre o valor da multa, no caso de atraso superior à 30 (trinta) dias no fornecimento do objeto ou no cumprimento de obrigação legal, com a possível rescisão contratual;
- c)** até 30% (trinta por cento) sobre o valor do registro, na hipótese da compromissária fornecedora, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento das obrigações, quando o município em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada;
- 19.2** O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo município;
- 19.3** As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa;
- 19.4** A compromissária fornecedora, deixando de entregar documento exigido, apresentado documentação falsa, ensejando o retardamento da execução do objeto, não mantendo a proposta, falhando ou fraudando no fornecimento do objeto, comportando-se de modo inidôneo ou cometendo fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com o município pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo de multas previstas neste documento e demais cominações legais;
- 19.5** Na hipótese da compromissária fornecedora descumprir as obrigações assumidas no todo ou em parte, ficará sujeita ainda, a juízo do município de Santa Rita de Minas, às sanções previstas nos arts. 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93.

---

## CLÁUSULA VIGÉSIMA - DA RESCISÃO CONTRATUAL:

---

- 20.1** O Registro poderá ser rescindido:
- a)** Por ato unilateral e escrito do município, nos casos enumerados nos incisos I a XII, XVII e XVIII do artigo 78 da Lei Federal nº 8.666/93;
- b)** Por acordo entre as partes, reduzido a termo;



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

b) Na forma, pelos motivos e em observância às demais previsões contidas nos artigos 77 a 80, da Lei Federal nº 8.666/93;

**20.2** Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados, assegurada a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

---

---

## CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DO FORO:

---

---

**21.1** Fica eleito o foro da Comarca de Caratinga – MG, como competente para conhecer e dirimir quaisquer dúvidas ou questões resultantes desta ata, em prejuízo a qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja ou se torne.

E, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento, para que produza seus legais e jurídicos efeitos, prometendo-se por si ou seus sucessores ao fiel cumprimento do que neste instrumento está pactuado.

Santa Rita de Minas – MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
MUNICÍPIO DE SANTA RITA DE MINAS

Ademilson Lucas Fernandes

\_\_\_\_\_  
EMPRESA REGISTRADA

1ª Testemunha: \_\_\_\_\_, ID \_\_\_\_\_

2ª Testemunha: \_\_\_\_\_, ID \_\_\_\_\_



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

---

## ANEXO VII

---

### MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_\_/2019.

UNIDADE REQUISITANTE: Secretarias Municipais e Gabinete do  
Prefeito PROCESSO Nº 005/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_\_/2019

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O  
MUNICÍPIO DE SANTA RITA DE MINAS E A  
EMPRESA \_\_\_\_\_.

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DAS PARTES:

---

---

1.1 – MUNICÍPIO DE SANTA RITA DE MINAS, pessoa jurídica de direito interno público, inscrito no CNPJ n.º 66.229.584/0001-80, com sede e administração à Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro – Santa Rita de Minas – MG – CEP 35.326-000, neste ato representado pela Prefeito Municipal, Senhor Ademilson Lucas Fernandes, portador do CPF n.º \_\_\_\_\_ residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a empresa \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo(a) senhor (a) \_\_\_\_\_, brasileiro(a), solteiro(a)/casado(a), portador(a) do CPF \_\_\_\_\_ ID \_\_\_\_\_, residente e domiciliado, \_\_\_\_\_ na \_\_\_\_\_, doravante denominada CONTRATADA, celebram o presente contrato, oriundo do Pregão Presencial nº 005/2019, submetendo-se as partes às disposições da Lei Federal n.º 8.666/93, legislação complementar em vigor e ainda mediante cláusulas e condições abaixo estabelecidas, que mutuamente aceitam e outorgam para serem fielmente cumpridas na forma como se segue:

---

---

### CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO:

---

---

2.1 – O presente instrumento tem por objetivo a contratação de empresa para fornecimento de serviços gráficos destinados a atender diversos setores da Administração Pública Municipal de Santa Rita de Minas;

2.2 – É parte integrante e complementar deste contrato, independentemente de transcrição, o procedimento licitatório com toda sua documentação, bem como a Ata de Registro de Preços, que lhe deu causa.

---

---

### CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA:

---

---

3.1 – O presente contrato terá sua vigência válida pelo período compreendido entre \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019 e terminando em 31 de dezembro de 2019.

---

---

### CLÁUSULA QUARTA - DA EXECUÇÃO DO FORNECIMENTO:

---

---

4.1 – A execução do objeto deste contrato se dará de forma fracionada mediante ordem de fornecimento, emitida pelo departamento de compras, devendo a CONTRATADA providenciar a respectiva execução em até cinco dias úteis a contar de seu recebimento, sem nenhum custo para o município;

4.2 - A CONTRATADA se obriga a cumprir todas as condições e prazos fixados pelo município, assim como observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação aplicável e a favorecer e garantir a qualidade do objeto;

4.3 - A CONTRATADA, se compromete a manter junto à prefeitura de Santa Rita de Minas, todas as condições de habilitação apresentadas no PAC n.º 005/2019, na forma do Inciso XIII do art. 55 da Lei Federal nº 8.666/93;

4.4 - O CONTRATANTE não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de qualquer responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos,



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

subcontratados, etc;

4.5 - O presente instrumento de contrato, bem como os direitos e obrigações dele decorrentes, não poderá ser subcontratado, cedido ou transferido, total ou parcialmente, nem ser executado em associação com terceiros, sem autorização prévia do município por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão contratual.

---

---

## CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO:

---

---

- 5.1 - O valor global do presente contrato está fixado em R\$ \_\_\_\_\_, estimativamente;
- 5.2 - As faturas serão emitidas em reais;
- 5.3 - O pagamento será efetuado pela Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas de acordo com a efetiva execução por parte da contratada, em conferência com as suas eventuais solicitações, após o cumprimento das obrigações contábeis e financeiras de praxe, até o dia 20 do mês subsequente ao vencido;
- 5.4 - O pagamento à licitante somente será realizado mediante o efetivo fornecimento dos materiais, nas condições estabelecidas, que será comprovado por meio de atestado de recebimento a ser expedido pela secretaria solicitante;
- 5.5 - A nota fiscal/fatura deverá ser emitida, pela CONTRATADA, em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especialmente as de natureza fiscal; Identificando qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à CONTRATADA para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado no subitem 5.3 será contado somente a partir da rerepresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício;
- 5.6 - O pagamento devido pelo município será efetuado por meio de depósito em conta bancária a ser informada pela CONTRATADA ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes;
- 5.7 - Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da CONTRATADA sem que isso gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação da execução do objeto do contrato, ata de registro de preços ou equivalente;
- 5.8 - Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a CONTRATADA dará ao município plena, geral e irretratável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

---

---

## CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS:

---

---

- 6.1 – Os recursos financeiros para o pagamento desta despesa correrá por conta das seguintes dotações orçamentárias:
- 020203.0618100062.012.33.90.39 Ficha 66 – 020203.0412200062.017.33.90.39 Ficha 58  
020304.1212200052.019.33.90.39 Ficha 94 – 020305.1236100052.034.33.90.39 Ficha 128  
020306.1236100052.028.33.90.39 Ficha 153 – 020407.1339200072.037.33.90.39 Ficha 178  
020407.1339200072.040.33.90.39 Ficha 196 – 020407.2781200082.042.33.90.39 Ficha 210  
020508.1012200012.043.33.90.39 Ficha 225 – 020510.1030100012.055.33.90.39 Ficha 285  
020611.0812200092.067.33.90.39 Ficha 321 – 020612.0824300092.080.33.90.39 Ficha 356  
020613.0824300092.091.33.90.39 Ficha 380 – 020714.0412200062.059.33.90.39 Ficha 400  
020815.2012200062.062.33.90.39 Ficha 444 – 020101.0412200062.003.33.90.39 Ficha 009

---

---

## CLÁUSULA SÉTIMA – DAS ALTERAÇÕES, ACRÉSCIMOS OU SUPRESSÕES:

---

---

- 7.1 – Este contrato poderá ser alterado com as devidas justificativas unilateralmente pela administração ou por comum acordo entre as partes nas hipóteses previstas no art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93;
- 7.2 – A CONTRATADA fica obrigada a aceitar na mesma condição deste, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários para execução do objeto até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) conforme preceitua o § 1º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93;
- 7.3 – O presente contrato poderá ser prorrogado a critério exclusivo da administração, nos termos do



# **Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas**

**Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326**

Inciso II do art. 57 da Lei Federal nº 8.666/93 mediante justificativa fundamentada da autoridade competente reduzida a termo nos autos.

---

---

## **CLÁUSULA OITAVA – DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO:**

---

---

8.1 - O Município e a CONTRATADA poderão restabelecer o equilíbrio econômico / financeiro da contratação, nos termos do artigo 65, inciso II, letra “d”, da Lei nº 8.666/93, por repactuação precedida de cálculo e demonstração analítica, devidamente fundamentados, do aumento ou diminuição dos custos, obedecidos os critérios estabelecidos em planilha de formação de preços e tendo como limite a média dos preços encontrados no mercado em geral;

8.2 - Os preços registrados poderão ser revistos para manter o equilíbrio econômico-financeiro do compromisso com base na variação trimestral do INPC (FGV). Entretanto, esta variação será calculada apenas depois da assinatura deste contrato, para fins de reajuste;

8.3 - Quando não for possível o reequilíbrio do contrato através do índice descrito no item anterior, comprovação de perdas será efetuada mediante apresentação de Nota Fiscal de entrada à época da licitação e Nota Fiscal à época do pedido, apurando-se o percentual variado.

---

---

## **CLÁUSULA NONA – DA AGREGAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO:**

---

---

9.1 – Independente de transcrição, fica fazendo parte integrante deste contrato, como se nele estivesse transcrito todo o processo licitatório com a respectiva ata de registro de preços que lhe deu causa.

---

---

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DA EXECUÇÃO DO CONTRATO:**

---

---

10.1 – O contrato deverá ser fielmente executado pelas partes pactuadas nas hipóteses previstas pelos artigos 66 a 76 da Lei Federal nº 8.666/93;

10.2 – O município poderá a qualquer tempo promover análises no objeto adquirido, devendo a CONTRATADA favorecer tal análise sob pena de lhe ser aplicada às penalidades previstas pela Lei Federal nº 8.666/93;

10.3 – Após análise, caso seja apontada alguma alteração no objeto, este fato será formalmente comunicado à CONTRATADA, que será obrigada a promover os ajustes e recomendações necessárias, dentro de prazo a ser estipulado pelo município. Caso as alterações acarrete danos a qualquer veículo do município, a CONTRATADA ressarcirá integralmente pelos danos causados;

10.5 – O CONTRATANTE poderá a qualquer tempo exigir da CONTRATADA o certificado, emitido pelo órgão técnico competente de qualidade dos materiais adquiridos, quando for o caso;

10.6 – Sobre os preços ora contratados estão contabilizados todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, na forma prevista pelo art. 71 da Lei Federal nº 8.666/93.

---

---

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES E INEXECUÇÃO:**

---

---

11.1 – O descumprimento das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da CONTRATADA, sujeitando-a as penalidades de advertência, multa de até 50% (cinquenta) por cento do valor global deste instrumento, suspensão no direito de licitar e contratar com o município, bem como à declaração de inidoneidade, conforme previstos na Lei Federal nº 8.666/93, salvo a superveniência comprovada de motivo de força maior desde que aceito pela administração;

11.2 – O atraso injustificado da CONTRATADA, para efetuar o fornecimento dos materiais ora contratados, sujeitá-la-á à multa de mora no valor de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia excedente, sobre o valor global do contrato;

11.3 – Na hipótese da CONTRATADA descumprir as obrigações assumidas neste contrato, no todo ou em parte, ficará sujeita ainda, a juízo do CONTRATANTE, às sanções previstas nos art. 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93;

11.4 – A inexecução total ou parcial de uma das cláusulas do contrato poderá ensejar sua rescisão pela administração, com as consequências previstas nos art. 77 e 80 da Lei Federal nº 8.666/93, sem



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

prejuízo da aplicação das penalidades previstas no art. 87 da mesma lei;

8.5 – O atraso injustificado na execução do contrato (art. 86 da Lei Federal nº 8.666/93) acarretará em penalidades para a CONTRATADA.

---

---

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO CONTRATUAL:

---

---

12.1 – A rescisão contratual poderá ser:

12.1.1 – Determinada por ato unilateral e devidamente fundamentado pela administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93;

12.1.2 – Amigável, por acordo entre as partes, mediante comunicação formal e prévia à CONTRATADA, em um prazo máximo de 30 (trinta) dias e autorização escrita e fundamentada pela autoridade competente, desde que haja conveniência para administração;

12.2 – A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão pela administração, com as conseqüências previstas no item 11.4, deste contrato;

12.3 – Constituem motivos para rescisão, o previsto no art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93;

12.4 – Em caso de rescisão prevista nos incisos XII a XVI do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, sem que haja culpa da CONTRATADA, será esta ressarcida dos prejuízos regulamentares comprovados, quando os houver sofrido;

12.5 – A rescisão contratual pelos motivos previstos no inciso I do art. 78 acarretará todas as conseqüências previstas no art. 80 da Lei Federal nº 8.666/93.

---

---

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICIDADE:

---

---

13.1 – Extrato do presente instrumento deverá ser publicado no lugar de costume da Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas, como condição indispensável para sua eficácia.

---

---

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO:

---

---

14.1 – Fica eleito o Foro da Comarca de Caratinga – MG, como competente para conhecer e dirimir quaisquer dúvidas ou questões resultantes deste contrato, em prejuízo a qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja ou se torne.

E, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em três vias de igual teor e forma, para que produza seus legais e jurídicos efeitos, prometendo-se por si ou seus sucessores ao fiel cumprimento do que neste instrumento está pactuado.

Santa Rita de Minas – MG, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
MUNICÍPIO DE SANTA RITA DE MINAS  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
CONTRATADA

1ª Testemunha \_\_\_\_\_, ID \_\_\_\_\_

2ª Testemunha \_\_\_\_\_, ID \_\_\_\_\_



# **Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas**

**Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326**

---

---

## **ANEXO VIII**

---

---

### **DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO À HABILITAÇÃO**

À

Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

**A/C** Pregoeiro

**Referência:** Pregão Presencial nº 005/2019

Prezado Senhor,

A empresa \_\_\_\_\_,  
devidamente inscrita no CNPJ n.º \_\_\_\_\_, declara, nos termos do  
artigo 4º, inciso VII da Lei Federal n.º 10.520/02, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação  
exigidos no pregão supramencionado, ciente de que declaração falsa é crime legalmente previsto no  
Código de Processo Civil Brasileiro.

Local/Data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Atenciosamente,

Assinatura do Representante Legal

CPF n.º \_\_\_\_\_

**(OBS: Vir fora dos envelopes, junto com carta de credenciamento ou equivalente)**



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

---

---

## ANEXO IX

---

---

### CARTA DE CREDENCIAMENTO

À

Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

A/C Pregoeiro

**Referência:** Pregão Presencial nº 005/2019

Prezado Senhor,

A empresa \_\_\_\_\_,  
inscrita no CNPJ sob o N° \_\_\_\_\_, neste ato representada por

\_\_\_\_\_  
(qualificação: nacionalidade, estado civil, cargo ocupado na empresa), em atendimento ao  
disposto no edital do referido Pregão Presencial, vem perante Vossa Senhoria credenciar o(a)  
Sr(a). \_\_\_\_\_, CPF  
\_\_\_\_\_, como representante qualificado a participar e assinar todos os  
atos relativos à referida licitação, inclusive com poderes expressos para oferecer lances e apresentar  
ou desistir da interposição de recursos, nos termos do artigo 109 da Lei Federal N° 8.666/93.

Local/Data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal

CPF n.º \_\_\_\_\_

**(OBS: Vir fora dos envelopes de documentação e proposta)**



# Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

## ANEXO X

Atendendo a legislação pertinente, procedeu-se à consulta de mercado para verificação dos preços estimativa de custos, tendo como valor médio:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT. MÉDIO	VALOR TOTAL MÉDIO
1	ALVARÁ EM AP 180 GRS. EM 4 CORES 31X21	UNID.	1.000	1,03	1.026,67
2	BLOCOS PEDIDO DE EXAME COMPLEMENTAR EM AP 63 GRS F32 100X1– 1 COR	BLS.	200	7,18	1.436,67
3	BLOCOS DE ITBI TAM. 16X21 EM PAPEL SICARBOM 50X4 – 1 COR	BLS.	50	14,67	733,33
4	BLOCOS RECEITA EM 2 VIAS PAPEL AUTO COPIATIVO TAM. 16X21 EM POLICROMIA 50x2	BLS.	2.000	9,43	18.866,67
5	BLOCOS RECEITA CONTROLE EM SUPERBOND AZUL 100x1 F 16 – 1 COR	BLS.	100	9,21	921,00
6	BOLETIM DE OCORRÊNCIA ACIDENTE DE TRÂNSITO EM AP 63GRS TAMANHO OFICIO – 1 COR	UNID.	500	19,68	9.841,67
7	BOLETIM DE OCORRÊNCIA BO EM AP 63GRS TAMANHO OFICIO – 1 COR	UNID.	3.000	0,16	490,00
8	BOLETIM DE OCORRÊNCIA HISTÓRICO DE OCORRÊNCIA EM AP 63 GRS TAMANHO OFICIO – 1 COR	UNID.	3.000	0,16	490,00
9	BOLETIM DE TRATAMENTO ANTIVIRAL EM AP 75GRS TAMANHO OFICIO – 1 COR	UNID.	5.000	0,16	816,67
10	BOLETIM ESCOLAR EM AP 180GRS F/V 21X16 – 1 COR	UNID.	1.000	0,40	400,00
11	CARTÃO DE VISITA EM POLICROMIA PLASTIFICADO	UNID.	2.000	0,37	733,33
12	CARTÃO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA EM CARTOLINA 180 GRS 44X16 – 1 COR	UNID.	5.000	0,19	933,33
13	CARTAZES EM IMPRESSÃO DIGITAL TAMANHO 1,5 X 1M OFF SET 120GRS COLORIDO	UNID.	100	14,13	1.413,33
14	CONTROLE MÉDICO INDIVIDUAL F/V EM AP 75GRS TAMANHO OFICIO – 1 COR	UNID.	25.000	0,18	4.500,00



## Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

15	ENVELOPE FAMÍLIA EM CARTÃO FICHA 150GRS 34X24 – 1 COR	UNID.	5.000	1,93	9.633,33
16	ENVELOPES OFÍCIO EM 4 CORES	UNID.	8.000	0,44	3.520,00
17	FICHAS CADASTRO FAMILIAR EM AP 90GRS F/V TAMANHO OFICIO – 1 COR	UNID.	3.000	0,20	590,00
18	FICHA CLÍNICA DE UROGINECOLOGIA F/V TAMANHO OFICIO EM AP 75 GRS – 1 COR	UNID.	5.000	0,20	983,33
19	FICHA CONTROLE DE ESQUISTOSSOMOSE EM AP 75GRS TAMANHO OFICIO – 1 COR	UNID.	5.000	0,20	983,33
20	FICHA CONTROLE DIÁRIO ATENDIMENTO ENFERMAGEM EM AP 75GRS 21X31 – 1 COR	UNID.	20.000	0,16	3.200,00
21	FICHA CONTROLE VISITA FAMILIAR EM AP 90GRS 21X31 – 1 COR	UNID.	5.000	0,19	966,67
22	FICHA INDIVIDUAL DO ALUNO EM AP 180GRS TAM. 21X31 – 1 COR	UNID.	2.000	0,51	1.013,33
23	FICHA P/B CONTROLE DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE ATENÇÃO BÁSICA EM AP 75GRS TAMANHO 31X21 1 COR	UNID.	3.000	0,22	660,00
24	FICHA PM A4 TAMANHO OFICIO F/V – 1 COR	UNID.	5.000	0,21	1.066,67
25	FLAYERS F8 F/V POLICROMIA EM COUCHÊ 170GRS	UNID.	13.000	0,36	4.723,33
26	FOLHAS BOLETIM DIÁRIO PESQUISA LAVORIE EM AP 63GRS TAMANHO OFICIO 1 COR	UNID.	3.000	0,16	480,00
27	FOLHAS EM AP 240 GRS F8 – 1 COR FRETE E VERSO	UNID.	10.000	0,50	4.966,67
28	FOLHAS CARTA TIMBRADA EM AP 90GRS 4 CORES TAMANHO OFICIO	UNID.	5.000	0,19	966,67
29	FOLHAS CONTROLE DIABETES EM AP 75GRS TAMANHO OFICIO 1 COR	UNID.	5.000	0,19	966,67
30	FOLHAS CONTROLE DE VISITA DOMICILIAR FORMATO F24 EM AP 90 GRS – 1 COR	UNID.	5.000	0,19	966,67
31	FOLHAS REGISTRO DIÁRIO DE LABORATÓRIO EM AP 90 GRS TAMANHO OFICIO – 1 COR	UNID.	5.000	0,19	966,67



## Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

32	FOLHAS RESUMO SEMANAL DE PESQUISA ENOLÓGICA EM TRATAMENTO EM AP 63GRS F/V TAMANHO OFICIO 1 COR	UNID.	1.000	0,19	193,33
33	PASTA INDIVIDUAL DO ALUNO EM AP 180 GRS TAMANHO 24X34 1 COR	UNID.	1.000	1,42	1.420,00
34	RELATÓRIO SSAZ EM AP 75GRS F/V TAMANHO OFICIO 1 COR	UNID.	2.000	0,17	346,67
35	CARTÃO DE VACINAÇÃO DE CRIANÇA TAMANHO 31X21 FRENTE E VERSO AP 180 1 COR	UNID.	6.000	0,81	4.880,00
36	CARTÃO PRÉ NATAL TAMANHO 21X16 EM CARTOLINA 240GRS FRENTE E VERSO	UNID.	3.000	0,73	2.180,00
37	FOLDERS EM 4 CORES PAPEL COUCHE 150GRS TAMANHO OFICIO	UNID.	40.000	0,37	14.666,67
38	FOLDERS EM DUAS CORES COUCHE 150GRS TAMANHO OFICIO	UNID.	20.000	0,31	6.266,67
39	JORNAIS COM 8 PÁGINAS EM PAPEL COUCHÊ EM POLICROMIA TAMANHO 22X32	UNID.	6.000	1,81	10.880,00
40	CADERNO BROCHURA 60FLS PERSONALIZADO, CAPA COUCHÊ 115 GRS POLICROMIA COM LOGO	UNID.	8.000	4,82	38.586,67
41	CARTAZ F2 EM POLICROMIA COUCHÊ 170GRS	UNID.	4.000	1,16	4.653,33
42	CARTAZ F4 POLICROMIA COUCHÊ 170 GRS.	UNID.	8.000	0,79	6.320,00
43	CONVITE FORMATURA EM POLICROMIA EM PAPEL COUCHÊ 170GRS FORMATO 8 COM UMA DOBRA	UNID.	300	5,42	1.627,00
44	DIÁRIO DE CLASSE CAPA EM CARTOLINA VERDE 250GRS E MIOLO EM AP 90GRS BRANCO 31X21	UNID.	300	35,30	10.590,00
45	DIPLOMA EM PAPEL COUCHÊ 250GRS IMPRESSAO DIGITAL TAMANHO 31X21	UNID.	500	4,62	2.310,00
46	DIPLOMA EM POLICROMIA, IMPRESSÃO DIGITAL TAMANHO 31X21 EM OPALINA 180 GRS	UNID.	500	5,80	2.898,33
47	ENVELOPE SACO 26X36 BRANCO IMPRESSO EM POLICROMIA	UNID.	8.000	0,69	5.520,00



## Prefeitura Municipal de Santa Rita de Minas

Rua Álvaro Correia de Faria, nº 82 – Centro  
Santa Rita de Minas – MG – 35.300-326

48	FOLHAS F9 F/V EM AP 75GRS 1 COR	UNID.	150.000	0,12	18.500,00
49	BLOCOS PRONTUÁRIO SUAS COM 54 PÁGINAS EM AP 90 GRS POLICROMIA 21X31	UNID.	300	52,17	15.650,00
50	CERTIFICADOS EM OPALINA TAMANHO 31X21 EM POLICROMIA	UNID.	1.000	0,56	563,33
51	CRACHÁS EM CARTAO SUPERMO 300 GRS POLICROMIA TAMANHO 15X10	UNID.	1.000	0,46	456,67
52	CARTEIRINHA DO ESTUDANTE EM OPALINA 240 GRS COLORIDO TAMANHO 10X13	UNID.	500	1,10	550,00
53	CONVITES EM AP 240 GRS POLICROMIA TAMANHO 16X21	UNID.	2.000	1,18	2.366,67

### ESTIMATIVO UNITÁRIO, GLOBAL E QUANTITATIVO DO CERTAME